

**INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES
ACTA DE APERTURA DE PROPUESTAS**

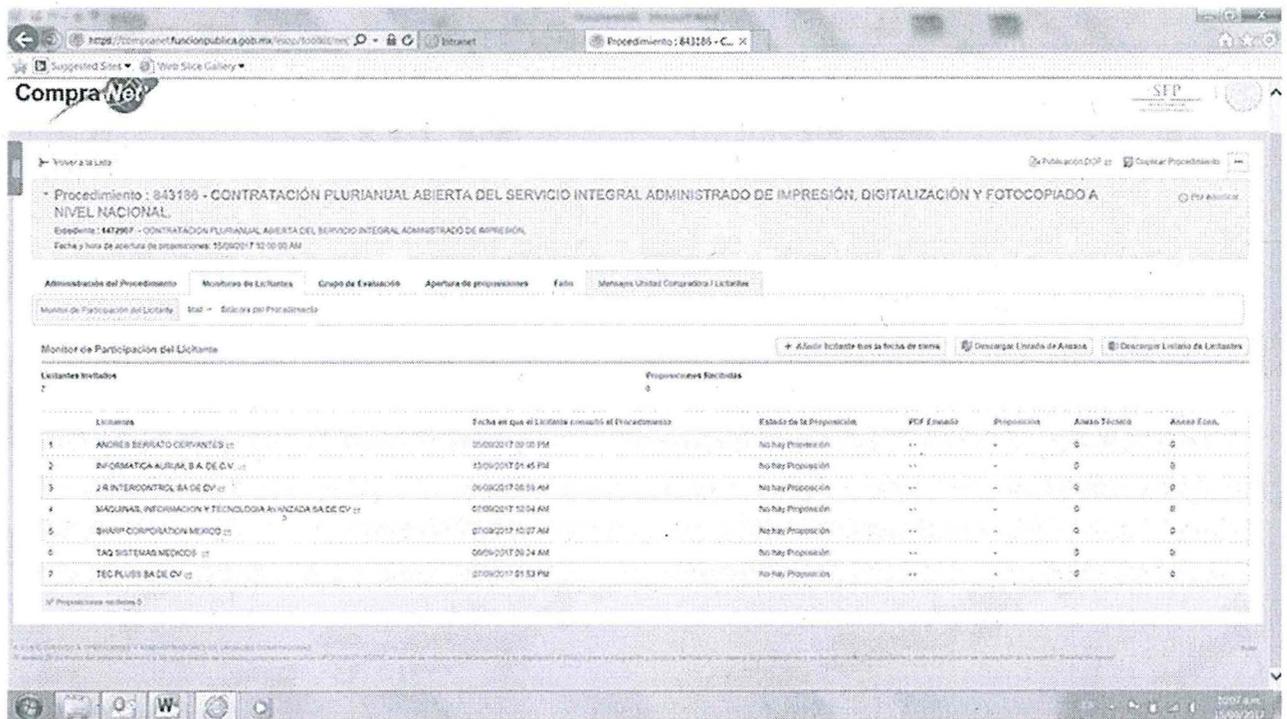
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA CON REDUCCIÓN DE PLAZOS
No. LA-014P7R001-E358-2017**

“CONTRATACIÓN PLURIANUAL ABIERTA DEL SERVICIO INTEGRAL ADMINISTRADO DE IMPRESIÓN, DIGITALIZACIÓN Y FOTOCOPIADO A NIVEL NACIONAL”.

En la Ciudad de México, siendo las 10:00 horas, del 15 de septiembre de 2017, en el auditorio del 4° piso del edificio ubicado en Avenida Insurgentes Sur No.452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, se reunieron los servidores públicos y licitantes cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta, con objeto de llevar a cabo el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, motivo de esta licitación, de conformidad con los artículos 34 y 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (en adelante, *La Ley*), y 47 de su Reglamento y lo previsto en el numeral III.4 de la Convocatoria.

El acto fue presidido por la C.P. Beatriz Fajardo Espinoza, servidor público facultado por la Convocante, de conformidad con lo establecido en inciso 9 del numeral VI. **BASES Y LINEAMIENTOS** de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Fonacot, quien al inicio del acto dio la bienvenida a los servidores públicos y al licitante presentes en este acto.

Se procedió a verificar el envío de proposiciones a través del Sistema CompraNet, reportando el sistema que no se presentaron proposiciones para esta Licitación, como se muestra en la pantalla siguiente:



Derivado de lo anterior, se procedió a la recepción del sobre cerrado que contiene la propuesta técnica y económica señaladas en la Convocatoria de la licitación presentada de forma presencial por parte del licitante:

No.	LICITANTE QUE PRESENTA EN PAPEL SU PROPOSICION EN ESTE ACTO
1	J.R. INTERCONTROL S.A. DE C.V.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature that appears to be 'Beatriz Fajardo Espinoza'.

**INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES
ACTA DE APERTURA DE PROPUESTAS**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA CON REDUCCIÓN DE PLAZOS No. LA-014P7R001-E358-2017
“CONTRATACIÓN PLURIANUAL ABIERTA DEL SERVICIO INTEGRAL ADMINISTRADO DE IMPRESIÓN, DIGITALIZACIÓN Y FOTOCOPIADO A NIVEL NACIONAL”.

Se procedió a la apertura de la proposición recibida en forma presencial, revisando la documentación presentada, sin entrar al análisis detallado de su contenido. Para lo cual se integra a la presente Acta como **Anexo I**, los **Anexos 3 “Acuse de Recepción de la Documentación Legal y Administrativa”** y como Anexo II, el **Anexo 4 “Acuse de Recepción de la Proposición Técnica”**.

Acto seguido, y con fundamento en los artículos 35 fracción III de **La Ley** y 47 penúltimo párrafo de su **Reglamento**, se dio lectura al importe mínimo y máximo total de la propuesta económica, cuyos montos se consignan a continuación:

NOMBRE DEL LICITANTE	PARTIDA	IMPORTE DE LA PROPUESTA ECONOMICA	
		SUBTOTAL MÍNIMO	SUBTOTAL MÁXIMO
J.R. INTERCONTROL S.A. DE C.V	UNICA	\$ 43'963,362.00	\$ 55'056,510.00
	I.V.A.	\$ 7'034,137.92	\$ 8'809,041.60
	Importe Total:	\$50'997,499.92	\$63'865,551.60

Con fundamento en el artículo 35 fracción II de **La Ley**, y lo indicado en el inciso **H.** del numeral **III.4** de la Convocatoria a la licitación, la proposición fue rubricada lo que corresponde a la Documentación Legal y Administrativa, las primeras quince hojas y las quince últimas de cada carpeta que integran la propuesta técnica, así como la totalidad de la propuesta económica, por parte de los representantes del Área Técnica y Requirente y el representante de la empresa de **J.R. INTERCONTROL S.A. DE C.V.**

De conformidad con el artículo 35 fracción III de **La Ley**, la proposición se recibió para su evaluación y con base en ella, se emitirá el fallo correspondiente, el cual será dado a conocer en junta pública el día **19 de Septiembre de 2017**, a las **17:00** horas en el Auditorio del 4° piso del edificio ubicado en Avenida Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, mismo que podrá ser diferido, siempre y cuando, el nuevo plazo no exceda de 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente para el fallo.

En este acto se informó al licitante **J.R. INTERCONTROL S.A. DE C.V.**, que la visita a sus instalaciones se realizará el día de hoy 15 de septiembre de 2017, a las 14:00 horas.

Para efectos de la notificación y en términos del artículo 37 Bis de **La Ley**, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este acto, copia del Acta en el 1° piso del edificio ubicado en Avenida Insurgentes Sur No. 452, Col. Roma Sur, C.P. 06760, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, en donde se encuentra disponible, por un término de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Asimismo, se difundirá un ejemplar de dicha acta en la página electrónica: www.compranet.gob.mx; para efectos de su notificación a los licitantes que no hayan asistido al acto. Dicho procedimiento sustituirá a la notificación personal.

De conformidad con el artículo 47 del **Reglamento de La Ley**, a este acto no asistió ninguna persona que haya manifestado su interés de estar presente en el mismo como observador.

En este acto se le preguntó al licitante, si deseaba manifestar alguna observación u objeción que hacer notar, a lo que el licitante respondió no tener ningún comentario al respecto.

Después de dar lectura a la presente Acta; se dio por terminado este acto siendo las **11:30 horas** del día **15 de Septiembre del año 2017**. La presente acta consta de 15 fojas, firmando para los efectos legales y de conformidad por los asistentes a este acto, quienes reciben copia de la misma.

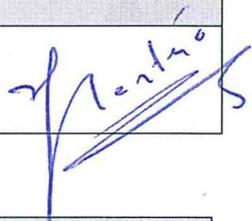




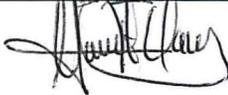

**INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES
ACTA DE APERTURA DE PROPUESTAS**

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA CON REDUCCIÓN DE PLAZOS No. LA-014P7R001-E358-2017
“CONTRATACIÓN PLURIANUAL ABIERTA DEL SERVICIO INTEGRAL ADMINISTRADO DE IMPRESIÓN, DIGITALIZACIÓN Y FOTOCOPIADO A NIVEL NACIONAL”.

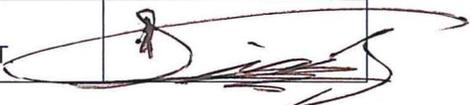
LICITANTE

NOMBRE, RAZÓN Ó DENOMINACIÓN SOCIAL	REPRESENTANTE Y CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
J.R. INTERCONTROL S.A. DE C.V.	José Ignacio Rentería Flores renteria@irinter.com.mx Teléfono: 53590223	

POR EL INSTITUTO FONACOT

NOMBRE	ÁREA	FIRMA
C.P. Beatriz Fajardo Espinoza	Subdirectora de Adquisiciones.	
Lic. Javier Jiménez Jiménez	Subdirector General de Tecnologías de la Información y Comunicación.	
Lic. Ángel Antonio Gascón Loeza	Director de Tecnologías de la Información	
Ing. Alejandro Rodríguez Luna	Subdirector de Infraestructura.	
Lic. Celia Najera Alarcon	Representante del Área Jurídica.	
C. María Esther Fuentes Varas de Valdés	Jefe de Oficina de Seguimiento de Contratos.	

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

NOMBRE	FIRMA
C.P. Fernando Díaz García Representante del Órgano Interno de Control en el Instituto FONACOT	

ANEXO I

INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES
(INSTITUTO FONACOT)
DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

LICITACION PUBLICA NACIONAL MIXTA CON REDUCCION DE PLAZOS No. LA-014P7R001-E358-2017
"CONTRATACION PLURIANUAL ABIERTA DEL SERVICIO INTEGRAL ADMINISTRADO DE IMPRESION,
DIGITALIZACION Y FOTOCOPIADO A NIVEL NACIONAL"

ANEXO 3

ACUSE DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL V.3 DE LA CONVOCATORIA			
	DESCRIPCIÓN	SI PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
1.	El licitante deberá presentar su propuesta foliada de manera consecutiva en cada una de sus hojas que conforman su propuesta.	✓	
2.	El licitante deberá presentar copia legible en todas sus fojas y original para cotejo del acta constitutiva, así como su última modificación donde se pueda constatar su objeto social, relación de accionistas y su porcentaje de participación. En caso de participar a través del Sistema CompraNet, la copia deberá ser certificada ante notario público.	✓	
3.	El licitante deberá presentar copia legible en todas sus fojas y original para cotejo del poder notarial donde se especifique que el apoderado goza de poder para actos de administración. En caso de participar a través del Sistema CompraNet, la copia deberá ser certificada ante notario público.	✓	
4.	Los licitantes que participen por si mismos o a través de un representante, deberán presentar un escrito en el que su firmante manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometerse y responder por si o su representada en la presente Licitación, así como para suscribir las proposiciones técnicas y económicas, de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 48 fracción V de El Reglamento de La Ley. Para tal efecto, los licitantes deberán requisitar el Anexo 5A e invariablemente se deberá insertar la leyenda "Bajo protesta de decir verdad". El domicilio que se mencione en los documentos antes citados, será considerado por la Convocante como el indicado para que el licitante reciba toda clase de notificaciones que resulten de los actos, contratos y convenios derivados de este procedimiento. Asimismo deberán contar con una dirección de correo electrónico e indicarlo en el Anexo 5A según sea el caso.	✓	
5.	Identificación oficial vigente del representante legal de la persona moral, la que deberá contener firma y fotografía, debiendo ser alguno de los siguientes documentos: pasaporte, cartilla, credencial para votar, cédula profesional o los formularios FM2 Y FM3, (Estos dos últimos en caso de ser de nacionalidad extranjera) original para cotejo y copia simple por ambos lados para el expediente de la Licitación. En caso de participar a través del Sistema CompraNet, la copia deberá ser certificada ante notario público.	✓	
6.	En caso de que se concurra a entregar la proposición técnica y económica en representación de una persona moral y no cuente con la representación legal para poder realizar aclaraciones durante el acto de entrega y apertura de las proposiciones técnicas y económicas se deberá presentar carta poder simple en original. En caso de no contar con carta poder solo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de observador. Anexo 5		N/A
7.	Escrito del licitante en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que ni el suscrito ni ninguno de los socios integrantes de la persona moral que representa, se encuentra en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 penúltimo párrafo de La Ley y segundo transitorio del decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de La Ley Orgánica de la Administración Pública Federal. Anexo 6	✓	

ACUSE DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL V.3 DE LA CONVOCATORIA

DESCRIPCIÓN		SI PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
8.	Escrito del licitante, en el que manifieste que ha leído la presente convocatoria, que cuenta con la capacidad legal, técnica y financiera para la prestación del servicio objeto de la presente Licitación y está conforme con los criterios de adjudicación, así como con todos y cada uno de los puntos que en ésta se señalan. La presentación de este escrito no lo exime de la entrega de cualquier otro documento solicitado en la presente convocatoria. Anexo 7 En el caso de los licitantes que participen en el procedimiento a través del Sistema CompraNet , deberán presentar, declaración en la que manifiesten que aceptan todas las cláusulas y condiciones de la convocatoria de Licitación, de conformidad a la novena disposición del acuerdo por el que se establecen las disposiciones para el uso de medios remotos de comunicación electrónica, en el envío de proposiciones dentro de las licitaciones públicas que celebren las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, así como en la presentación de las inconformidades por la misma vía. Anexo 1	✓	
9.	Escrito del licitante, en el que manifieste que acepta que en caso de que los archivos electrónicos de la documentación legal y administrativa, propuesta técnica y propuesta económica, <u>presentados mediante un dispositivo USB o CD o a través de CompraNet</u> , por alguna razón no imputable a la Convocante no se pudieran imprimir, la impresión sea incorrecta o no sea posible bajar cualquier archivo del documento que se trate, se dará por no presentado.	✓	
10.	Escrito del licitante en el que manifieste qué documentación de la contenida en sus propuestas técnica y económica considera clasificada como confidencial, reservada y/o comercial reservada, explicando los motivos de clasificación en términos de los artículos 113 y 117 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Anexo 8 (Su no presentación no será motivo de desechamiento).	✓	
11.	Escrito bajo protesta de decir verdad en el que el licitante manifieste la declaración de integridad, de acuerdo a lo señalado en el artículo 29, fracción IX de La Ley. Anexo 9	✓	
12.	Escrito en donde el licitante exprese bajo protesta de decir verdad que no se encuentra bajo el supuesto de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, artículo 49 fracción IX en el que manifieste que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés. En caso de que el contratista sea persona moral, dichas manifestaciones deberán presentarse respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad. Anexo 10	✓	
13.	Los licitantes deberán requisitar el formato de estratificación conforme al Anexo 12.	✓	
14.	Los licitantes deberán presentar documento actualizado expedido por el SAT en el que se emita <u>opinión sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en sentido positivo</u> (para efectos del art. 32-D del CFF). La fecha de consulta deberá tener como máximo vigencia de un mes a la fecha de la apertura de proposiciones.	✓	
15.	<u>Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social en sentido positivo.</u> Apéndice "E". La fecha de consulta deberá tener como máximo vigencia de un mes a la fecha de la apertura de proposiciones.	✓	
16.	Todos los licitantes deberán integrar como parte de su proposición técnica, el registro electrónico que genera el Sistema CompraNet , para la participación en la presente Licitación. (Su no presentación no será motivo de desechamiento).	✓	
17.	Los licitantes deberán proporcionar el Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC), en caso de no contar con el deberán presentar un escrito en el que manifiesten que concluirán su trámite de registro antes de que finalice el proceso de Licitación. (Su no presentación no será motivo de desechamiento).	✓	

Handwritten signatures and initials in blue and black ink, including a large '2' and various scribbles.

ACUSE DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL V.3 DE LA CONVOCATORIA

DESCRIPCIÓN		SI PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
18.	<p>Para el caso de que se participe por medio de presentación conjunta, será necesario que el representante común de la agrupación señale a través de escrito simple, que la proposición se presenta en forma conjunta, así mismo deberá presentar el convenio conforme a lo establecido en el numeral II.2. de la presente Convocatoria.</p> <p>En este caso, el representante común deberá presentar todos y cada uno de los escritos solicitados en el presente numeral, y cada una de las personas que integran la participación conjunta deberá entregar los escritos de los incisos 1 al 17 del presente numeral.</p>		N/A

La falta o error de algún escrito requerido en la documentación Legal-Administrativa (salvo los indicados expresamente en el inciso correspondiente), derivará en que la propuesta no sea objeto de evaluación a través de puntos y porcentajes.

La Convocante se reserva el derecho de verificar la veracidad de la información presentada por el licitante, en caso, de que el licitante haya proporcionado información inconsistente o que no sea fidedigna, será motivo de desechamiento.

Se sugiere a los licitantes relacionar la documentación presentada conforme al Anexo 3, el no presentar dicho anexo no será motivo de desechamiento.

[Handwritten Signature]
JOSE IGNACIO RENTERIA FLORES
REPRESENTANTE LEGAL

RFC: JRI-840903-AF3

[Handwritten signatures and marks]

ANEXO II



INTERCONTROL S.A. DE C.V.



INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES. (INSTITUTO FONACOT) DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL MIXTA CON REDUCCIÓN DE PLAZOS NO. LA-014P7R001-E358-2017 "CONTRATACIÓN PLURIANUAL ABIERTA DEL SERVICIO INTEGRAL ADMINISTRADO DE IMPRESIÓN, DIGITALIZACIÓN Y FOTOCOPIADO A NIVEL NACIONAL". ANEXO 4

ACUSE DE RECEPCIÓN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA CONFORME A LO SOLICITADO EN EL NUMERAL V.4.1			
DESCRIPCIÓN	SI PRESENTÓ	NO PRESENTÓ	
REQUISITOS MÍNIMOS			
<p>DE CONFORMIDAD CON LO SOLICITADO EN EL NUMERAL XVI. VISITA A LAS INSTALACIONES DEL ANEXO 13 "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO", LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR DENTRO DE SU PROPUESTA, FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL UNA CARTA DONDE SE ESTIPULE QUE CUMPLE CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS Y REQUISITOS MÍNIMOS ADEMÁS DE QUE ACEPTA INCONDICIONALMENTE QUE LA CONVOCANTE LLEVE A CABO VISITAS A SUS INSTALACIONES PARA VERIFICAR EL TOTAL CUMPLIMIENTO DE ÉSTAS:</p> <p>A. CENTRO DE OPERACIONES EL LICITANTE DEBERÁ CONTAR CON UN CENTRO DE OPERACIONES UBICADO EN LA CIUDAD DE MÉXICO O ÁREA METROPOLITANA, A TRAVÉS DEL CUAL DEBERÁ ADMINISTRAR Y OPERAR LA INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS CONSIDERADOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO, ASÍ COMO TODOS AQUELLOS ELEMENTOS TECNOLÓGICOS RELACIONADOS CON EL SERVICIO SOLICITADO QUE EL INSTITUTO FONACOT INTEGRE DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.</p> <p>INSTALACIONES DEL CENTRO DE OPERACIONES LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE OPERACIONES DEL LICITANTE DEBERÁN CUBRIR AL MENOS LOS SIGUIENTES REQUERIMIENTOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO • SISTEMAS DE CONTROL DE ACCESO AUTOMATIZADO TAL COMO LECTORES DE TARJETA, BIOMÉTRICOS, IRIS, ENTRE OTROS. • CABLEADO ESTRUCTURADO • EQUIPO DE CÓMPUTO, APARATOS TELEFÓNICOS Y HERRAMIENTAS ASIGNADAS AL PERSONAL QUE OPERARÁ DESDE EL CENTRO DE OPERACIONES <p>PARA REALIZAR LA VERIFICACIÓN POR PARTE DEL INSTITUTO, EL LICITANTE DEBERÁ ENTREGAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DESCRIPCIÓN DE LOS EQUIPOS, HERRAMIENTAS O SISTEMAS QUE SE ENCUENTRAN EN OPERACIÓN Y CUBRAN LOS REQUERIMIENTOS ANTES SEÑALADOS, DICHA DESCRIPCIÓN DEBERÁ INCLUIR MARCA, MODELO, Y EN LOS CASOS APLICABLES, LAS FUNCIONALIDADES Y/O CAPACIDADES DE LOS EQUIPOS, HERRAMIENTAS O SISTEMAS. <p>EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ ESTABLECER UN MECANISMO QUE LE PERMITA TENER COMUNICACIÓN ININTERRUMPIDA CON TODOS LOS EQUIPOS INVOLUCRADOS EN EL SERVICIO OFERTADO.</p>	✓		
DOCUMENTACIÓN QUE LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR DENTRO DE SU PROPUESTA TÉCNICA PARA OBTENER LOS PUNTOS DEL CRITERIO DE EVALUACIÓN.			
A.	EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR SU PROPUESTA FOLIADA DE MANERA CONSECUTIVA EN CADA UNA DE SUS HOJAS QUE CONFORMAN SU PROPUESTA.	✓	

RFC: JRI-840903-AF3
San José de los Leones No. 7
Col. San Francisco Cuautlalpan
C.P. 53569, Naucalpan, Edo. de México.

Tel: 5359-0223 con 10 Líneas, Fax: 5359-3866
www.jrinter.com.mx
e-mail: global@jrinter.com.mx

ACUSE DE RECEPCIÓN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA CONFORME A LO SOLICITADO EN EL NUMERAL V.4.1

DESCRIPCIÓN		SI PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
B.	DESCRIPCIÓN Y ESPECIFICACIONES A DETALLE DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN, ESTABLECIDAS EN EL ANEXO 13 "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO", CONSIDERANDO LAS PRECISIONES Y MODIFICACIONES DERIVADAS DE LA JUNTA DE ACLARACIONES.	✓	
C.	ESCRITO DEL LICITANTE MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE QUE SU REPRESENTADA CUENTA CON PERSONAL TÉCNICO ESPECIALIZADO Y CAPACITADO EN EL RAMO; TÉCNICAS, PROCEDIMIENTOS Y EQUIPOS SUFICIENTES, ADECUADOS Y DISPONIBLES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DE ESTA LICITACIÓN, POR LO QUE EN CASO DE RESULTAR GANADOR REALIZARÁ LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, POR SU CUENTA, CARGO Y RIESGO CONFORME A LAS CONDICIONES DESCRITAS EN EL ANEXO 13 "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO". ANEXO 14	✓	
D.	CARTA ORIGINAL DEL FABRICANTE EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DONDE ESTABLEZCA QUE LOS MULTIFUNCIONALES CON LOS QUE EL LICITANTE PRESTARÁ EL SERVICIO: <ul style="list-style-type: none"> • SON DIGITALES • SON 100% NUEVOS Y ORIGINALES EN TODAS SUS PARTES • NO CONTIENEN COMPONENTES RECONSTRUIDOS • NO ESTÁN DESCONTINUADOS O FUERA DE SERVICIO • NO RE MANUFACTURADO Y NO RECICLADOS 	✓	
E.	CARTA ORIGINAL EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL FABRICANTE DE LA HERRAMIENTA DE MONITOREO Y ADMINISTRACIÓN, DONDE MANIFIESTE QUE EL LICITANTE ES DISTRIBUIDOR AUTORIZADO Y CUENTA CON EL PERSONAL CERTIFICADO.	✓	
F.	CARTA ORIGINAL EN PAPEL MEMBRETADO FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL FABRICANTE DE LOS EQUIPOS A SUMINISTRAR PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS, DIRIGIDA AL INSTITUTO CON FECHA MÁXIMA DEL DÍA DE LA APERTURA DE PROPOSICIONES, MEDIANTE LA CUAL MANIFIESTE QUE EL LICITANTE ES DISTRIBUIDOR AUTORIZADO DE LOS PRODUCTOS OFERTADOS Y QUE CUENTA CON LA CAPACIDAD PARA PROPORCIONAR EL SERVICIO MATERIA DE ESTE PROCESO LICITATORIO Y QUE GARANTIZA AL LICITANTE EL SUMINISTRO DE REFACCIONES, CONSUMIBLES PARA ATENDER SATISFACTORIAMENTE EL SERVICIO REQUERIDO DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, EL NO PRESENTAR ESTA CARTA ES MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN.	✓	
G.	CARTA ORIGINAL EN PAPEL MEMBRETADO DONDE MANIFIESTE QUE TIENE LA CAPACIDAD DE GARANTIZAR EL ABASTO DE EQUIPOS OFERTADOS EN LA CANTIDAD, CALIDAD Y OPORTUNIDAD REQUERIDAS POR LA CONVOCANTE.	✓	
H.	CARTA ORIGINAL DEL LICITANTE EN PAPEL MEMBRETADO, DONDE ESTABLEZCA QUE ES SU RESPONSABILIDAD LEGAL EL USO DE TODAS LAS LICENCIAS DE SOFTWARE REQUERIDAS PARA LA INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PUESTA A PUNTO, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LA HERRAMIENTA DE ADMINISTRACIÓN Y MONITOREO PARA ATENDER LO SOLICITADO EN EL ANEXO 13 "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO".	✓	
I.	CARTA ORIGINAL DONDE EL LICITANTE SE COMPROMETE A RETIRAR CUANDO MENOS UNA VEZ AL MES, LOS DESECHOS PRODUCIDOS POR LOS EQUIPOS CON LOS QUE PRESTE EL SERVICIO.	✓	
J.	CARTA DE FABRICANTE FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN MÉXICO CON FECHA MÁXIMA DEL DÍA DE LA APERTURA DE PROPOSICIONES, EN LAS QUE SE MANIFIESTE QUE APOYA SOLIDARIAMENTE AL LICITANTE PARA LA INSTALACIÓN Y PUESTA A PUNTO DEL SERVICIO DE HERRAMIENTA DE ADMINISTRACIÓN Y MONITOREO	✓	
K.	CARTA DE FABRICANTE FIRMADA POR SU REPRESENTANTE LEGAL EN MÉXICO CON FECHA MÁXIMA DEL DÍA DE LA APERTURA DE PROPOSICIONES, EN LAS QUE SE MANIFIESTE QUE APOYA SOLIDARIAMENTE AL LICITANTE PARA LA INSTALACIÓN Y PUESTA A PUNTO DE LOS EQUIPOS MULTIFUNCIONALES Y DE IMPRESIÓN.	✓	

ACUSE DE RECEPCIÓN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA CONFORME A LO SOLICITADO EN EL NUMERAL V.4.1

DESCRIPCIÓN	SI	NO
	PRESENTÓ	PRESENTÓ
L. EL LICITANTE DEBERÁ DE PRESENTAR EN SU PROPUESTA TÉCNICA, EL CURRÍCULUM DE LA EMPRESA.	✓	
M. PRESENTAR EN HOJAS MEMBRETADAS, LA CURRÍCULA DEL PERSONAL REQUERIDO EN EL ANEXO 13 "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO", CON SUS RESPECTIVOS DOCUMENTOS FORMALES EN ORIGINAL PARA COTEJO Y COPIA SIMPLE TALES COMO TITULO O CEDULA PROFESIONAL A NIVEL LICENCIATURA, TITULO O CEDULA PROFESIONAL TÉCNICA, O CARTA DE PASANTE A NIVEL LICENCIATURA O CERTIFICADO O CONSTANCIA, ENTRE OTROS. EN CASO DE PARTICIPAR A TRAVÉS DEL SISTEMA COMPRANET, LA COPIA DEBERÁ SER CERTIFICADA ANTE NOTARIO PÚBLICO.	✓	
N. COMO PARTE DE SU PROPUESTA TÉCNICA, LOS LICITANTES DEBERÁN MANIFESTAR A TRAVÉS DE UNA CARTA (FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL) DONDE SE ESTIPULE QUE EL PERSONAL PROPUESTO PARA CADA PERFIL CUMPLE CON LO REQUERIDO Y SE ENCUENTRA EN DISPONIBILIDAD DE INICIAR LABORES EN LOS LUGARES Y FECHAS ESTABLECIDAS COMO INICIO DE VIGENCIA DEL SERVICIO.	✓	
O. EL LICITANTE COMO PARTE DE SU PROPUESTA TÉCNICA, DEBERÁ ENTREGAR EN MEDIO ELECTRÓNICO O IMPRESO LOS MANUALES, FOLLETOS, CATÁLOGOS, O AQUELLA INFORMACIÓN QUE RESPALDE LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS EQUIPOS MULTIFUNCIONALES Y DE IMPRESIÓN PROPUESTOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO CONFORME A LO SOLICITADO EN EL ANEXO 13 "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO".	✓	
P. EL LICITANTE COMO PARTE DE SU PROPUESTA TÉCNICA, DEBERÁ ENTREGAR METODOLOGÍA BASADA EN ITIL PARA LLEVAR A CABO LA IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS INVOLUCRADOS EN EL ANEXO 13 "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO", CONSIDERANDO LOS SIGUIENTES SUBPROCESOS DEL PROCESO DE OPERACIÓN DE SERVICIOS: <ul style="list-style-type: none"> • INCIDENTES • PROBLEMAS • CAMBIOS • CONFIGURACIONES • REQUERIMIENTOS 	✓	
Q. EL LICITANTE DEBERÁ MANIFESTAR A TRAVÉS DE UNA CARTA (FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL) DONDE SE ESTIPULE QUE SE COMPROMETE A CUBRIR BAJAS, INCAPACIDADES, TIEMPO EXTRA, ALTAS Y VACACIONES DE SUS TRABAJADORES ASIGNADOS EN SITIO EN LAS OFICINAS CENTRALES Y PLAZA DE LA REPUBLICA DEL INSTITUTO, ASI COMO EL PERSONAL DEL CENTRO DE OPERACIONES, QUE SE DERIVEN DE SU CALIDAD PATRONAL, DE FORMA QUE EL INSTITUTO FONACOT CUENTE CON LOS SERVICIOS CONTRATADOS MATERIA DEL ANEXO 13 "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO". EN CASO DE INCAPACIDADES, FALTAS Y VACACIONES DEL PERSONAL ASIGANDO, EL LICITANTE GANADOR LOS SUSTITUIRÁ POR PERSONAL CON LA MISMA EXPERIENCIA Y CONOCIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES EN LAS RESPONSABILIDADES OTORGADAS POR EL INSTITUTO FONACOT.	✓	
R. LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR, PARA EL CASO DE LOS EQUIPOS MULTIFUNCIONALES Y DE IMPRESIÓN ORIGINAL PARA COTEJO Y COPIA SIMPLE DE LOS CERTIFICADOS DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS SOLICITADAS CONFORME AL PUNTO XIV. NORMAS APLICABLES DEL ANEXO 13 "CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO". EN CASO DE PARTICIPAR A TRAVÉS DEL SISTEMA COMPRANET, LA COPIA DEBERÁ SER CERTIFICADA ANTE NOTARIO PÚBLICO.	✓	

ACUSE DE RECEPCIÓN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA CONFORME A LO SOLICITADO EN EL NUMERAL V.4.1

DESCRIPCIÓN		SI PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
S.	<p>EXPERIENCIA, ESPECIALIZACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS.</p> <p>LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR AL MENOS 3 (TRES) CONTRATOS EN COPIAS SIMPLES, Y EN SU CASO, ACTAS DE CIERRE O LIBERACIÓN DE FIANZAS DE LOS MISMOS, EN SERVICIOS A FINES AL PROYECTO EN CUESTIÓN, CONCLUIDOS EXITOSAMENTE O VIGENTES EN TERRITORIO NACIONAL YA SEA CON ENTIDADES PRIVADAS O EN DEPENDENCIAS DE GOBIERNO, ENTREGANDO ADEMÁS UNA CARTA (FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL), DONDE SE RELACIONEN ESTOS DOCUMENTOS, CONSIDERANDO LOS SIGUIENTES DATOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> o NOMBRE DEL PROYECTO O CONTRATO o REFERENCIA NOMBRE, TELÉFONO, PUESTO EN LA ORGANIZACIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, DE LA PERSONA QUE PUEDE VALIDAR EL CONTRATO o OBJETO DEL CONTRATO o VIGENCIA DEL CONTRATO o DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO PRESTADO, INCLUYENDO LA CANTIDAD DE EQUIPOS 	/	



CAPACIDAD DE LOS RECURSOS HUMANOS

CANTIDAD	PERFIL	CURRICULUM EN HOJA MEMBRADA Y FIRMADO POR EL PERSONAL PROPUESTO.	COPIA DE IDENTIFICACION OFICIAL	NIVEL ACADÉMICO (TÍTULO, CEDULA, CARTA DE PASANTE, CERTIFICADO O CONSTANCIA). DEBERÁ DE PRESENTARSE ORIGINAL PARA COTEJO Y SU COPIA LEGIBLE CORRESPONDIENTE (ANEXO TÉCNICO 13 INCISO I. PERFILES ASIGNADOS A OFICINAS CENTRALES Y PLAZA DE LA REPUBLICA, E INCISO II. PERSONAL ASIGNADO AL CENTRO DE OPERACIONES).	CARTA DE AL MENOS UN CLIENTE QUE AVALE QUE HA PROPORCIONADO SERVICIOS SIMILARES A LOS SOLICITADOS	CERTIFICACION TITULO V1 O 3	CERTIFICACION DEL FABRICANTE DE LA HERRAMIENTA DE ADMINISTRACION Y MONITOREO	CERTIFICACION DEL FABRICANTE DE LOS EQUIPOS MULTIFUNCIONALES E IMPRESORAS
4	SOPORTE TÉCNICO	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI
6	OPERADOR DEL CENTRO DE OPERACION	SI	SI	SI	SI	NO	SI	SI
1	ADMINISTRADOR DEL PROYECTO	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
1	ESPECIALISTA DE LA HERRAMIENTA DE ADMINISTRACION Y	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI

T.

Handwritten marks and signatures in the right margin.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner.

ACUSE DE RECEPCIÓN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA CONFORME A LO SOLICITADO EN EL NUMERAL V.4.1

DESCRIPCIÓN										SI PRESENTÓ	NO PRESENTÓ	
		MONITOR EO								✓		
	1	COORDINADOR DE LOS SERVICIOS	sí	✓								
	1	SUPERVISOR DEL CENTRO DE OPERACIONES	sí	✓								
U.	EL LICITANTE DEBERÁ COMPROBAR QUE SUS INGRESOS EN 2016 HAYAN SIDO EQUIVALENTES AL MENOS AL DIEZ POR CIENTO DEL MONTO TOTAL DE SU OFERTA ECONÓMICA (ANTES DE IVA), LO ANTERIOR DEBERÁ DE ACREDITARSE MEDIANTE LA ÚLTIMA DECLARACIÓN FISCAL ANUAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2016 PRESENTADA POR EL LICITANTE ANTE EL SAT, Y LA PRESENTACIÓN DE LA ÚLTIMA DECLARACIÓN PROVISIONAL DE 2017.										✓	
V.	PRESENTAR EL AVISO DE ALTA AL RÉGIMEN OBLIGATORIO DEL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL, MEDIANTE EL CUAL DEMUESTRE QUE CUENTA CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD EN UNA PROPORCIÓN DEL CINCO POR CIENTO CUANDO MENOS DE LA TOTALIDAD DE SU PLANTILLA DE EMPLEADOS. DICHA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ SER ACOMPAÑADA DE ESCRITO FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL EN EL QUE ACREDITE QUE DICHS TRABAJADORES INCLUIDOS COMO DISCAPACITADOS SON PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN TÉRMINOS DE LO PREVISTO POR LA FRACCIÓN IX DEL ARTÍCULO 2 DE LA LEY GENERAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.										✓ Carta	
W.	EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR EVIDENCIA DE HABER APLICADO POLÍTICAS Y/O PRÁCTICAS DE IGUALDAD DE GÉNERO, CONFORME A LA CERTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE EMITIDA POR LAS AUTORIDADES Y ORGANISMOS FACULTADOS PARA TAL EFECTO. EN SU DEFECTO LA CERTIFICACIÓN EMITIDA POR STPS Y/O INMUJERES.										✓ Carta	
	LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR PLAN DE TRABAJO EN FORMATO MICROSOFT PROJECT BAJO LA METODOLOGÍA DEL PMI, IMPRESO DEBIDAMENTE FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE, PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO. DICHO PLAN DEBERÁ INCLUIR AL MENOS LOS SIGUIENTES PUNTOS:										✓	
	<ul style="list-style-type: none"> • LOS 5 GRUPOS DE PROCESOS DE LA GUÍA PMBOK, ÚLTIMA VERSIÓN. • ACTIVIDADES A DESARROLLARSE EN CADA UNA DE LOS 5 GRUPOS DE PROCESOS DE LA GUÍA PMBOK. 											
X.	<ul style="list-style-type: none"> • DURACIÓN DE LAS ACTIVIDADES • FECHAS INICIO Y FECHA FIN DE CADA ACTIVIDAD. • ACTIVIDADES PREDECESORAS. • RECURSOS NECESARIOS A UTILIZAR CON LA TIPIFICACIÓN DE SU ROL CORRESPONDIENTE. • COMIENZO DE LÍNEA BASE DE ARRANQUE. • FIN DE LÍNEA BASE DE ARRANQUE. • % TRABAJO COMPLETADO. • % TRABAJO PLANEADO. • % DIFERENCIA DE TRABAJO (TRABAJO COMPLETADO - % TRABAJO PLANEADO). • HITOS 											
Y.	LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR EN SU PROPUESTA, ESQUEMA ESTRUCTURAL Y DESCRIPTIVO DE LA ORGANIZACIÓN, DEBIENDO INCLUIR AL MENOS LOS RECURSOS HUMANOS SOLICITADOS EN ESTA CONVOCATORIA Y LOS IDENTIFICADOS POR EL LICITANTE PARA PRESTAR LOS SERVICIOS SOLICITADOS. PARA CADA RECURSO DEBERÁ MENCIONAR EL ROL, FUNCIONES, DIRECCIÓN ELECTRÓNICA, NÚMERO TELEFÓNICO CELULAR QUE TENDRÁN CON RELACIÓN AL SERVICIO.										✓	

ACUSE DE RECEPCIÓN DE LA PROPOSICIÓN TÉCNICA CONFORME A LO SOLICITADO EN EL NUMERAL V.4.1

DESCRIPCIÓN	SI PRESENTÓ	NO PRESENTÓ
<p>PARA EL CASO DE PROPOSICIONES PRESENTADAS DE FORMA PRESENCIAL EN TODOS LOS CASOS EN LOS QUE SE REQUIERA QUE LOS DOCUMENTOS SE PRESENTEN FIRMADOS, DEBERÁ CONSIDERARSE QUE LA FIRMA TENDRÁ QUE SER AUTÓGRAFA, ES DECIR NO SE ACEPTARÁ FIRMA EN FACSIMIL, ESCANEADA O CUALQUIER OTRA FORMA DE DIGITALIZACIÓN O IMPRESIÓN.</p>		
<p>LA CONVOCANTE SE RESERVA EL DERECHO DE VERIFICAR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN PRESENTADA POR EL LICITANTE, EN CASO, DE QUE EL LICITANTE HAYA PROPORCIONADO INFORMACIÓN O DECLARACIÓN FALSA, O QUE ACTÚE CON DOLO O MALA FE, SU PROPUESTA SERÁ DESECHADA Y EN SU CASO, PROCEDERÁ LA NOTIFICACIÓN AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL PARA QUE REALICE LA INVESTIGACIÓN RESPECTIVA Y DE SER PROCEDENTE, APLIQUE LAS SANCIONES QUE INDICA EL ARTÍCULO 60 DE LA LEY.</p>		
<p>LA FALTA O ERROR EN LA PRESENTACIÓN DE ALGÚN DOCUMENTO EN LA PROPOSICIÓN TÉCNICA, AFECTARÁ LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN Y POR LO TANTO SERÁ CAUSA DE DESCALIFICACIÓN A MENOS DE QUE DICHO DOCUMENTO PUEDA SER CUBIERTO CON INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA PROPIA PROPUESTA TÉCNICA O ECONÓMICA DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 36 DE LA LEY.</p>		

ATENTAMENTE,

J. Rentería Flores

JOSE IGNACIO RENTERIA FLORES
REPRESENTANTE LEGAL

[Handwritten signatures and initials]