

CONTRATO ABIERTO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SUMINISTRO DE VALES DE DESPENSA PARA TRABAJADORES DEL INSTITUTO FONACOT A TRAVÉS DE TARJETAS ELECTRÓNICAS, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL PARA EL CONSUMO DE LOS TRABAJADORES, AL QUE EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO EL INSTITUTO FONACOT, REPRESENTADO POR EL LIC. FRANCISCO JAVIER VILLAFUERTE HARO, EN SU CARÁCTER DE APODERADO LEGAL, Y POR LA OTRA, LA EMPRESA DENOMINADA "SI VALE MÉXICO", S.A. DE C.V., REPRESENTADA EN ESTE ACTO DE MANERA CONJUNTA POR LAS CIUDADANAS JACQUELINE DUARTE GARRIDO Y GUADALUPE PABLO RAMÍREZ, EN SU CARÁCTER DE APODERADAS LEGALES, LA PRIMERA COMO APODERADA FIRMA "A" Y LA SEGUNDA COMO APODERADA FIRMA "B", A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO EL PRESTADOR, DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

#### DECLARACIONES:

- I. **DECLARA EL INSTITUTO FONACOT A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE:**
- I.1. Que su representado, es un organismo público descentralizado de interés social, con personalidad jurídica y patrimonio propio, así como con autosuficiencia presupuestal y sectorizado en la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, de conformidad con lo establecido en la Ley del Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores, publicada en el Diario Oficial de la Federación, el 24 de abril del 2006.
  - I.2. Que su representado se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con la clave IFN060425C53.
  - I.3. Que cuenta con las facultades legales suficientes para obligar a su representado bajo los términos y condiciones de este contrato, como se desprende de la escritura pública número 212,692 de fecha 29 de julio de 2014, otorgada ante la fe del Lic. Eutiquio López Hernández, Notario Público número 35, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, instrumento que quedó debidamente inscrito en el Registro Público de Organismos Descentralizados, bajo el folio número 82-7-01082014-115726, el día 01 de agosto del 2014, con fundamento en los artículos 24 y 25 de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales y 40, 41, 45 y 46 de su Reglamento.
  - I.4. Que no tiene ningún conflicto de interés con el PRESTADOR, en términos de la fracción IX del artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, vigente a partir del 19 de julio de 2017.
  - I.5. Para el cumplimiento de sus funciones, requiere la prestación de servicios, entre los cuales se encuentran el servicio de suministro de vales de despensa para los trabajadores del INSTITUTO FONACOT, mediante tarjetas electrónicas.
  - I.6. En atención a lo anterior, el presente contrato se adjudicó al PRESTADOR mediante el procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional número IA-014P7R001-E95-2018 en segunda invitación, derivado del Contrato Marco, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 134 Constitucional, 26, fracción II, 40 primer párrafo, 41, fracción XX, 43 último párrafo, 45 y 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 78 primer párrafo y segundo párrafo, 81, 82 primer párrafo y 85 de su Reglamento, así como a lo dispuesto en las Actas de Fallo de fechas 02 (por la cual se declaró desierto el

procedimiento de invitación en la primera invitación) y 21 de marzo del 2018 (se adjudicó al PRESTADOR en la segunda invitación).

- I.7. Para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, cuenta con recursos disponibles suficientes no comprometidos en las partidas presupuestales números 15401 y 34101, denominadas "Prestaciones establecidas por condiciones generales de trabajo o contratos colectivos de trabajo" y "Servicios bancarios y financieros" y cuenta con suficiencia presupuestal para la prestación del servicio objeto del presente contrato para el ejercicio fiscal 2018, conforme a lo señalado en el oficio número SGA-012, de fecha 22 de enero del 2018, emitido por el Subdirector General de Administración del INSTITUTO FONACOT.
- I.8. Que su representado tiene su domicilio en Avenida Insurgentes Sur número 452, Colonia Roma Sur, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06760, en la Ciudad México, mismo que señala para los fines y efectos legales de este contrato.

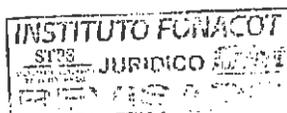
II. **EL PRESTADOR DECLARA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE:**

- II.1. Que su representada se constituyó como Sociedad Anónima de Capital Variable, bajo la denominación social que en un inicio fue de Prestaciones Universales, S.A. de C.V., constituida conforme a las leyes mexicanas, mediante escritura pública número 48,324, de fecha 20 de octubre de 1998, otorgada ante la fe del Lic. Benito Iván Guerra Silla, Notario Público No. 7, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, cuyo primer testimonio quedó inscrito en el Registro Público de Comercio, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, en el folio mercantil número 241,368, el día 23 de noviembre de 1998.

Que mediante escritura pública número 25,195, de fecha 18 de diciembre del 2007, otorgada ante la fe del Lic. Francisco I. Hugues Vélez, Notario Público No. 212, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, se hizo constar la reforma total a los estatutos sociales de su representada, cuyo primer testimonio quedó inscrito en el Registro Público de Comercio, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, en el folio mercantil número 241,368.

Que por escritura pública número 32,721, de fecha 16 de junio del 2009, pasada ante la fe del Lic. Alberto T. Sánchez Colín, Notario Público No. 83, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, se hizo constar la fusión de Prestaciones Universales, S.A. de C.V. con la empresa Precard, S.A. de C.V., subsistiendo la primera como sociedad fusionante y desapareciendo la última como sociedad fusionada, cuyo primer testimonio quedó inscrito el día 23 de junio del 2009, en el Registro Público de Comercio, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, en el folio mercantil número 241,368 por lo que se refiere a la sociedad fusionante.

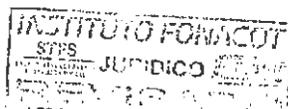
Que por escritura pública número 33,011, de fecha 09 de diciembre del 2009, pasada ante la fe del Lic. Alberto T. Sánchez Colín, Notario Público No. 83, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, se hizo constar la reforma al objeto social de su representada y por consiguiente la modificación a la cláusula quinta de sus estatutos sociales, cuyo primer testimonio quedó inscrito en el Registro Público de Comercio, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, en el folio mercantil número 241,368\* el día 17 de diciembre del 2009.



Que por escritura pública número 36,237, de fecha 05 de diciembre del 2013, pasada ante la fe del Lic. Alberto T. Sánchez Colín, Notario Público No. 83, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, se hizo constar la reforma integral de los estatutos sociales de su representada, cuyo primer testimonio quedó inscrito en el Registro Público de Comercio, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, en el folio mercantil número 241,368\* el día 22 de enero del 2014.

Que por escritura pública número 37,230, de fecha 13 de agosto del 2014, pasada ante la fe del Lic. Alberto T. Sánchez Colín, Notario Público No. 83, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, se hizo constar entre otros acuerdos de los accionistas de su representada, el cambio de la denominación social de Prestaciones Universales, S.A. de C.V., a la de Si Vale México, S.A. de C.V., y la modificación a su objeto social, cuyo primer testimonio quedó inscrito en el Registro Público de Comercio, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, en el folio mercantil número 241,368\* el día 26 de agosto del 2014.

- II.2. Que de acuerdo con sus estatutos, el objeto social de su representada consiste entre otras actividades, en emitir, distribuir y comercializar en cualquiera forma vales, cupones, contraseñas, talones y órdenes de pago, tanto en forma impresa, como a través de medios electrónicos, a fin de canjearlos por toda clase de bienes y servicios.
- II.3. Que su representada se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, bajo la clave PUN-981022-9R0.
- II.4. Que dispone de la organización, experiencia, personal capacitado y demás recursos técnicos, humanos y económicos necesarios, y de la infraestructura adecuada para poder otorgar el servicio de suministro de vales de despensa a nivel nacional para trabajadores del INSTITUTO FONACOT por medio de tarjetas electrónicas, así como contar con la capacidad legal suficiente para prestar el servicio materia del presente contrato.
- II.5. Que su representada se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, de conformidad con las disposiciones fiscales, en especial con el Artículo 32 D del Código Fiscal de la Federación. Asimismo, que presentó su solicitud de opinión a través de la página de Internet del SAT, sobre el cumplimiento de obligaciones fiscales como lo establece la Regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2018, de acuerdo con el documento emitido por el Servicio de Administración Tributaria, el 22 de marzo del 2018, en el que se emite la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positiva.
- II.6. Que su representada se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones laborales en observancia a lo dispuesto por la regla Quinta del "Acuerdo ACDO. SAI.HCT.101214/281.P.DIR y su Anexo Único, dictado por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social, relativo a las Reglas para la obtención de la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social", publicada en el Diario Oficial de la Federación el 27 de febrero de 2015, de conformidad con el documento emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social, el 22 de marzo del 2018, en el que se emite la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social en sentido positivo.



II.7. Que su representada se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en materia de aportaciones y amortizaciones patronales ante el INFONAVIT, en observancia a lo dispuesto por el "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos", publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2017, de conformidad con el documento emitido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, de fecha 06 de marzo del 2018, en el que se hace constar que no se identificaron adeudos ante el INFONAVIT, encontrándose al corriente en sus obligaciones que señala el artículo 29 de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, de aportar el cinco por ciento de los salarios cubiertos a sus trabajadores y de retener y enterar los descuentos para amortizaciones de crédito.

II.8. Que la **C. Jacqueline Duarte Garrido**, en su calidad de Apoderada con Firma "A" y la **C. Guadalupe Pablo Ramírez**, en su calidad de Apoderada con Firma "B", acreditan sus facultades legales para obligar a su representada en los términos del presente contrato, con el poder especial que les fue conferido mediante la escritura pública número 39,063, de fecha 03 de noviembre del 2015, otorgada ante la fe del Lic. Alberto T. Sánchez Colín, Notario Público No. 83, en aquel entonces del Distrito Federal, actualmente de la Ciudad de México, facultades que bajo protesta de decir verdad, a la fecha no les han sido revocadas, modificadas o limitadas en forma alguna, y se identifican con sus pasaportes, la  
→ primera con su pasaporte número [REDACTED], expedido el 10 de febrero del 2011 por la Secretaría de Relaciones Exteriores de los Estados Unidos Mexicanos, con fecha de caducidad el 10 de febrero de 2021 y la segunda con su pasaporte  
→ número [REDACTED] expedido el 06 de marzo del 2014 por la Secretaría de Relaciones Exteriores de los Estados Unidos Mexicanos, con fecha de caducidad el 06 de marzo del 2024.

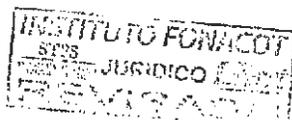
II.9. Que manifiesta bajo protesta de decir verdad, que la empresa y ninguno de sus socios o accionistas desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, por lo que no se actualiza un conflicto de interés, no encontrándose dentro del supuesto del artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, ni se encuentra en alguno de los supuestos de los artículos 50 y 60 antepenúltimo párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En caso de que alguna de las personas físicas que forman parte del PRESTADOR se encuentre en los supuestos señalados anteriormente, el contrato será nulo previa determinación de la autoridad competente, de conformidad con lo establecido en el artículo 15 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

II.10. Que bajo protesta de decir verdad, manifiesta que su representada se encuentra clasificada como una empresa grande en el sector servicios, por lo que no le es aplicable lo establecido en el artículo 3, fracción III de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa, ni lo dispuesto en el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

II.11. Que para los fines y efectos legales del presente contrato, señala como domicilio de su representado, el ubicado en Paseo de la Reforma número 284, Piso 23, en la Colonia Juárez, C.P. 06600, en la Ciudad de México.

Eliminado una palabra del décimo y décimo tercer renglón del segundo párrafo. Número de Pasaporte.  
Fundamento Legal: artículo 116 Primer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 3 fracción IX, 6, 18 primer párrafo y artículo 31 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; así como el lineamiento 11 del artículo 10 del Reglamento de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas. Motivación: Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable.



### III. DECLARAN AMBAS PARTES:

- III.1. Que están de acuerdo en que los apartados, títulos e incisos del presente contrato, únicamente se asignan para fines de claridad y de referencia y de ninguna manera se consideran como interpretación de condiciones del texto de este contrato.
- III.2. Que se reconocen la personalidad con la que se ostentan y manifiestan que las facultades con que actúan no les han sido revocadas o modificadas en forma alguna, por lo que están conformes en obligarse de acuerdo a las siguientes:

## CLÁUSULAS

**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.** El PRESTADOR del servicio se obliga a distribuir de manera eficaz y diligente, de acuerdo a los requerimientos del INSTITUTO FONACOT, los vales de despensa a través de tarjetas electrónicas utilizables a nivel nacional para el consumo exclusivo de despensa y alimentos, que serán de un mínimo de 1,200 (mil doscientas) tarjetas electrónicas y un máximo de 3,000 (tres mil) tarjetas electrónicas, para los trabajadores operativos y de mandos medios y superiores del INSTITUTO FONACOT de toda la República Mexicana, de confianza y sindicalizados; tarjetas que serán distribuidas a nivel nacional y entregadas en cada una de las Direcciones Estatales, Regionales, Metropolitanas, Representaciones y Oficinas Centrales del INSTITUTO FONACOT, así como en las instalaciones del Sindicato Nacional de Trabajadores del INSTITUTO FONACOT, de conformidad con la descripción y especificaciones contenidas en el presente contrato, así como en el **Anexo Técnico (Anexo I)** y en la **Propuesta Económica del PRESTADOR (Anexo II)**, del presente contrato, el cual una vez rubricado por las partes, formará parte integrante del mismo, para lo cual el PRESTADOR pondrá toda su experiencia y capacidad, dedicándole todo el tiempo que sea necesario.

**SEGUNDA. ANEXOS.** Los únicos anexos firmados por las partes que se integra al presente instrumento como si estuviesen insertados a la letra, son los siguientes:

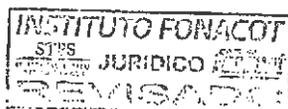
- **Anexo I: Anexo Técnico.**
- **Anexo II: Propuesta Económica del PRESTADOR.**

**TERCERA. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.** Las tarjetas electrónicas serán el medio para el suministro de los vales de despensa (únicamente para despensa y alimentos), que serán aceptadas en al menos 5 (cinco) de las principales cadenas afiliadas a la Asociación Nacional de Tiendas de Autoservicio y Departamentales, A.C. (A.N.T.A.D.), así como en las tiendas del sector gobierno (ISSSTE e IMSS), farmacias y establecimientos comerciales con las que exista convenio para las tarjetas electrónicas que proporcione el PRESTADOR a los trabajadores del INSTITUTO FONACOT, y no deberá limitarse para realizar el consumo en una sola cadena comercial.

Las tarjetas electrónicas tendrán una amplia cobertura de establecimientos afiliados a nivel nacional en la A.N.T.A.D., así como diversidad de giros mercantiles, principalmente en donde existan oficinas del INSTITUTO FONACOT, pudiéndose consultar el directorio de los establecimientos concesionados para recibir sus vales de despensa y alimentos a través de tarjetas electrónicas en la República Mexicana, en el siguiente link:

<https://www.sivale.mx/afiliados>

Las tarjetas electrónicas deberán personalizarse con los datos del trabajador y contar con las siguientes medidas de seguridad y especificaciones de su identificación y uso:



**Personalización de tarjetas electrónicas.****Anverso:**

- ✓ Número de tarjeta.
- ✓ Nombre completo del empleado.
- ✓ Nombre de la empresa que presta el servicio.
- ✓ Vigencia de la tarjeta.
- ✓ Chip electrónico de seguridad.

**Reverso:**

- ✓ Datos generales de la empresa emisora.
- ✓ Espacio para firma del usuario.
- ✓ Un número telefónico para la Ciudad de México y para el interior de la República Mexicana (larga distancia sin costo) que permitan consultar el saldo las 24 horas, los 365 días del año, así como para poder realizar el reporte por robo o extravío de la tarjeta.
- ✓ Dirección de página WEB para consulta de establecimientos afiliados, así como para consulta de saldos.

**Medidas y especificaciones de seguridad.**

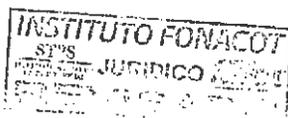
Las tarjetas electrónicas deberán contar con las siguientes medidas y especificaciones de seguridad para su identificación y uso:

1. Impresión termo grabada del nombre del trabajador y número de la tarjeta.
2. Contener banda magnética laminada o algún otro mecanismo tecnológico que permita identificarla en las terminales de los establecimientos afiliados a la red del PRESTADOR, con número de la tarjeta y con espacio que permita la firma del usuario del vale de despensa electrónico.
3. La tarjeta electrónica contará con un número telefónico de atención al usuario, sin costo, que permita consultar el saldo las 24 horas, los 365 días del año, así como presentar reporte por robo o extravío.
4. Contar con desactivación inmediata del vale de despensa electrónico, después de que el usuario reporte al PRESTADOR el extravío o robo del mismo.
5. Medidas de largo: 53.92mm a 54.03mm. Ancho: 85.47mm a 85.72 mm (similares a las de una tarjeta de crédito o débito).
6. Chip electrónico de seguridad.

Las tarjetas electrónicas deberán tener además, las características que en su caso establezca el Servicio de Administración Tributaria.

**Plazo y lugar de entrega de las tarjetas electrónicas.**

El PRESTADOR será el responsable de realizar el traslado y la entrega de las tarjetas electrónicas, en los domicilios señalados en el Directorio de Oficinas INFONACOT 2018 (a nivel nacional), Directorio que al momento de la firma del presente contrato, el INSTITUTO FONACOT entrega al PRESTADOR; asimismo, será el responsable del seguro



correspondiente. Todos los gastos inherentes a dicha entrega serán absorbidos en su totalidad por el PRESTADOR, sin causar costos adicionales al INSTITUTO FONACOT.

La fecha para la entrega de las tarjetas se definirá entre el INSTITUTO FONACOT y el PRESTADOR en la reunión que se realice con personal de la Dirección de Recursos Humanos del primero para formular de común acuerdo la Planeación del Servicio.

- **Primera Entrega de tarjetas electrónicas.**

Para la solicitud de la 1ª entrega de tarjetas electrónicas, el INSTITUTO FONACOT proporcionará el 22 de marzo del 2018 en archivo electrónico al PRESTADOR, la relación del personal con los datos correspondientes para la personalización de las tarjetas al siguiente día hábil de inicio de la vigencia del presente contrato.

En esta 1ª entrega de tarjetas electrónicas, comprenderá la totalidad de la plantilla del personal del INSTITUTO FONACOT a nivel nacional, la cual se integra por 1,200 empleados aproximadamente, para ello el PRESTADOR tendrá 5 (cinco) días hábiles como máximo contado a partir del día 22 de marzo del 2018, para hacer la entrega al INSTITUTO FONACOT de las tarjetas personalizadas en las direcciones y con los responsables que se indican en el Anexo Técnico (Anexo I) del presente contrato.

- **Entregas posteriores.**

Posteriormente, y a solicitud del INSTITUTO FONACOT, se requerirá al PRESTADOR la emisión y entrega de tarjetas electrónicas para el personal de nuevo ingreso, tarjetas adicionales o de reposición; la entrega de éstas deberá ser en un plazo de 5 (cinco) días hábiles como máximo.

El INSTITUTO FONACOT, en caso de haber cambios, actualizará en cada solicitud de suministro de tarjetas electrónicas, la cantidad, los datos del personal, domicilio y nombre de los responsables quienes recibirán las tarjetas.

En caso de cambiar la ubicación de alguna de las oficinas del INSTITUTO FONACOT, cuyo domicilio se indica en el Directorio de Oficinas INFONACOT 2018 (a nivel nacional), la Dirección de Recursos Humanos se lo notificará al PRESTADOR de forma escrita con al menos 15 (quince) días hábiles de anticipación.

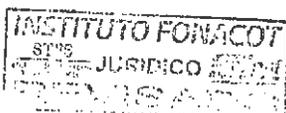
La entrega de las tarjetas electrónicas en las Direcciones Estatales, Regionales, Metropolitanas, Representaciones y Oficinas Centrales del INSTITUTO FONACOT, deberá ser en un horario de 9:00 a 14:00 horas, en días hábiles (lunes a viernes), en los domicilios indicados en el Anexo Técnico (Anexo I) del presente contrato.

El PRESTADOR deberá entregar cada una de las tarjetas en sobre, con el nombre del titular para fácil identificación y un folleto con la información del uso general de la tarjeta electrónica.

El PRESTADOR deberá proporcionar nombre completo, correo electrónico y número telefónico de por lo menos 2 (dos) ejecutivos con capacidad de decisión que el INSTITUTO FONACOT les solicite de acuerdo a sus necesidades, que atenderán de manera directa y durante la vigencia del contrato, los trámites administrativos y/o aclaraciones con el personal de la Dirección de Recursos Humanos del INSTITUTO FONACOT.

**Cobertura de las tarjetas electrónicas.**

Las tarjetas electrónicas deberán contar con amplia cobertura de establecimientos afiliados a nivel nacional, principalmente en donde existan oficinas del INSTITUTO FONACOT, así como



diversidad de giros mercantiles. Deberán ser aceptadas en al menos cinco (5) de las principales cadenas afiliadas a la Asociación Nacional de Tiendas de Autoservicio y Departamentales, A.C. (A.N.T.A.D.) tiendas del sector gobierno (ISSSTE, IMSS), farmacias y establecimientos comerciales con las que exista convenio para las tarjetas propuestas por el INSTITUTO FONACOT, y no deberá significar ninguna limitante para realizar el consumo en una sola cadena comercial.

La tarjeta es exclusivamente un medio de pago, sin posibilidad de retirar efectivo y sin cuenta de cheques.

#### **Servicio en línea (vía web).**

EL PRESTADOR deberá contar con servicio en línea vía internet para el personal de la Dirección de Recursos Humanos del INSTITUTO FONACOT, que administrará los pedidos de tarjetas, el cual deberá estar disponible las 24 horas del día, los 365 días del año.

El PRESTADOR proporcionará al personal de la Dirección de Recursos Humanos del INSTITUTO FONACOT, una cuenta de usuario con los permisos correspondientes para:

- ✓ Solicitud de tarjetas nuevas, adicionales o de reposición.
- ✓ Efectuar conforme al calendario de nómina, la solicitud de dispersión en las tarjetas electrónicas.
- ✓ Consulta y verificación de tarjetas electrónicas activas.
- ✓ Histórico de tarjetas emitidas por perfil (titular, adicional).
- ✓ Respaldo de los pedidos y operaciones realizadas.

Asimismo, el PRESTADOR deberá proporcionar a los usuarios de las tarjetas electrónicas, servicio en línea -vía web- para consulta de establecimientos afiliados, así como para consulta de saldos, con un esquema similar al de las tarjetas de débito y contar con respaldo informático.

El servicio en línea vía internet deberá contener herramientas y opciones claras, así como de fácil uso para la consulta a detalle de las operaciones efectuadas por el personal de la Dirección de Recursos Humanos, que administrará los pedidos de tarjetas, así como para los usuarios de las tarjetas electrónicas.

#### **Vigencia de las tarjetas electrónicas.**

La vigencia de las tarjetas electrónicas iniciará a partir del 22 de marzo del 2018, sin vencimiento para manejar sus saldos acumulativos, es decir, si algún servidor público mantiene saldo en su tarjeta posteriormente al término de la vigencia del presente contrato, se respetará dicho saldo, hasta que sea utilizado por los servidores públicos que se ubiquen en esa situación y hasta que las tarjetas queden sin saldo, se podrán cancelar.

#### **Tarjetas titulares, adicionales y reposición.**

El PRESTADOR deberá otorgar la tarjeta electrónica sin costo para el titular y dos adicionales en su primera emisión, dicha tarjeta no tendrá vigencia en su saldo y no se realizarán cobros adicionales con cargo al trabajador del INSTITUTO FONACOT por concepto de transacciones aceptadas o rechazadas, entre otros.

Asimismo, deberá contar con el servicio de reposición de tarjeta electrónica en caso de robo o extravío, así como un servicio de desactivación inmediata de dicha tarjeta, después de que el usuario reporte al PRESTADOR el robo o extravío de la misma.

De conformidad con lo dispuesto en el **Anexo Técnico (Anexo I)**, para efectuar la reposición de tarjeta electrónica, se notificará vía escrito al PRESTADOR los datos del empleado que requiere la reposición, por lo que la entrega de la misma deberá ser en un plazo de 5 (cinco) días hábiles como máximo. El PRESTADOR proporcionará el costo de las tarjetas por reposición, el cual será fijo durante la vigencia del presente contrato.

El PRESTADOR será el responsable de sustituir, sin costo para el INSTITUTO FONACOT, la tarjeta electrónica que al momento de su entrega se encuentre en mal estado y/o en el supuesto de cualquier vicio oculto, en un plazo no mayor a 5 (cinco) días hábiles.

**Especificaciones para la dispersión de recursos en las tarjetas electrónicas.**

El PRESTADOR será el responsable de realizar la dispersión de los recursos para las tarjetas electrónicas, previa solicitud del pedido requerida por el INSTITUTO FONACOT. El PRESTADOR deberá efectuar la dispersión de los recursos hacia las tarjetas electrónicas en un periodo máximo de 24 horas posteriores a la recepción del pago efectuado por el INSTITUTO FONACOT. La dispersión deberá realizarse a partir de las 06:00a.m.

Para efectuar la dispersión de los recursos en las tarjetas electrónicas, el PRESTADOR deberá apegarse al **Calendario de Nómina** de los empleados del INSTITUTO FONACOT, el cual se entregará al PRESTADOR, al inicio de la vigencia del presente contrato.

De acuerdo a las necesidades del INSTITUTO FONACOT, podrá solicitarse al PRESTADOR cambio en fechas del **Calendario de Nómina**, previa notificación vía escrita con la debida anticipación.

Cabe señalar, que en el mes de diciembre se incrementa la solicitud del monto, de acuerdo a la siguiente tabla, con cifras aproximadas, ya que varía mes con mes de acuerdo a las altas y bajas del personal:

Resumen	Monto mensual en Moneda Nacional	Monto Estimado en Moneda Nacional por el período del 22 de marzo al 31 de diciembre del 2018
Vales de Despensa Mensual	\$ 3'073,279.00	\$30'732,790.00
Bono Navideño (sólo se otorga en una ocasión en el mes de diciembre)	\$11'466,800.00	\$11'466,800.00
<b>Total Anual</b>		<b>\$42'199,590.00</b>

EL PRESTADOR deberá contar con disponibilidad de recursos en caso de pedidos extraordinarios que no estén considerados en el calendario anual de pedidos.

**CUARTA. ENTREGABLES.** De conformidad con lo dispuesto en el numeral II.3 Plazo y lugar de entrega de las tarjetas, del Anexo Técnico (Anexo I), el PRESTADOR se obliga con el INSTITUTO FONACOT en presentar los siguientes entregables:

1. Copia de los acuses de recibido de las tarjetas entregadas dentro de la Primera Entrega y
2. Relación de dispersión realizada a cada trabajador, el monto y el número de folio que los identifique de manera unívoca.

**QUINTA. PRECIOS UNITARIOS.** Los precios unitarios son los establecidos en la **Propuesta Económica del PRESTADOR (Anexo II)** del presente contrato.

Los precios son en moneda nacional y serán considerados fijos hasta que concluya la relación contractual, debiendo incluir el PRESTADOR todos los costos involucrados, considerando todos los conceptos del servicio que requiere el INSTITUTO FONACOT, por lo que el

PRESTADOR no podrá agregar ningún costo extra y serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

Asimismo, el INSTITUTO FONACOT con fundamento en lo previsto en el artículo 66, fracción I del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, no pagará al PRESTADOR aquellos servicios solicitados y no proporcionados.

**SEXTA. MONTO TOTAL DEL CONTRATO.** De conformidad con los artículos 47, fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 85 fracción I de su Reglamento, el presupuesto mínimo a ejercer por este concepto durante la vigencia del presente contrato, es de \$16'879,836.00M.N. (Dieciséis millones ochocientos setenta y nueve mil ochocientos treinta y seis pesos, 00/100 Moneda Nacional), más el Impuesto al Valor Agregado, más una comisión de 0.93%, que corresponde a un monto de \$156,982.47M.N. (Ciento cincuenta y seis mil novecientos ochenta y dos pesos, 47/100 Moneda Nacional), más el Impuesto al Valor Agregado y el presupuesto máximo a ejercer asciende a la cantidad de \$42'199,590.00M.N. (Cuarenta y dos millones ciento noventa y nueve mil quinientos noventa pesos, 00/100 Moneda Nacional), más el Impuesto al Valor Agregado, más una comisión de 0.93%, que corresponde a un monto de \$392,456.19M.N. (Trescientos noventa y dos mil cuatrocientos cincuenta y seis pesos, 19/100 Moneda Nacional), más el Impuesto al Valor Agregado.

Ambas partes están de acuerdo que el INSTITUTO FONACOT no está obligado a ejercer el presupuesto máximo.

El pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el PRESTADOR deba efectuar en su caso por concepto de penas convencionales.

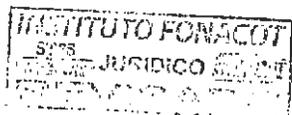
Si el PRESTADOR realiza trabajos por mayor valor del indicado, independientemente de la responsabilidad en que incurra por la ejecución de los trabajos excedentes, no tendrá derecho a reclamar pago alguno por ello.

**SÉPTIMA. COMISIÓN.** El PRESTADOR cobrará al INSTITUTO FONACOT por la entrega y distribución de los vales de despensa a través de tarjetas electrónicas objeto del presente contrato, una comisión del 0.93%, correspondiendo al presupuesto mínimo una comisión por un monto de \$156,982.47MN (Ciento cincuenta y seis mil novecientos ochenta y dos pesos, 47/100 Moneda Nacional), más el Impuesto al Valor Agregado y al presupuesto máximo le corresponde una comisión del 0.93%, por un monto de \$392,456.19MN (Trescientos noventa y dos mil cuatrocientos cincuenta y seis pesos, 19/100 Moneda Nacional), más el Impuesto al Valor Agregado.

**OCTAVA. FORMA DE PAGO.** De conformidad con en el numeral VIII del Anexo I (Anexo Técnico) del presente contrato, el pago se realizará de acuerdo a lo siguiente:

1. Se realizarán pagos mensuales de acuerdo a las dispersiones requeridas y servicios recibidos conforme a lo solicitado por el INSTITUTO FONACOT, que estará avalado por el Administrador del Contrato y deberá cumplir con las especificaciones indicadas en el Anexo I (Anexo Técnico) antes citado. En caso contrario, se aplicarán las penas correspondientes.
2. Una vez recibido el comprobante fiscal digital por internet (CFDI), en archivo XML, con el desglose de la comisión y el Impuesto al Valor Agregado y la representación de dichos comprobantes en documento impreso en papel, correspondiente a cada periodo, que deberá contar con el visto bueno del Administrador del Contrato, debidamente selladas y firmadas por él, dando su visto bueno, el INSTITUTO FONACOT programará el pago vía transferencia electrónica a la cuenta de cheques número [REDACTED]

Eliminado séptimo, octavo y noveno párrafo del mismo párrafo. Datos de la Cuenta Bancaria (No. de Cuenta, CLABE, Sucursal y Plaza)  
Fundamento Legal: artículo 116 inciso párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículo 113 fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; artículos 66 y 71 de la Ley de Instituciones de Crédito y artículo 31 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; así como los lineamientos vigentes de la Secretaría de Economía en materia de Clasificación y Descualificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas. Motivo: Por falta de información que identifica un Servicio Bancario.





el INSTITUTO FONACOT los reciba a satisfacción, en los términos de los lineamientos que emita la Secretaría de la Función Pública para promover la agilización del pago.

Asimismo, de acuerdo a lo establecido en el artículo 90 del Reglamento referido, en caso de que los comprobantes fiscales entregados por el PRESTADOR para su pago, presenten errores o deficiencias, el INSTITUTO FONACOT dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito al PRESTADOR las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el PRESTADOR presente las correcciones, no se computará para efectos del artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMA. VIGENCIA.** La vigencia del presente contrato será del 22 de marzo al 31 de diciembre del 2018, la cual será forzosa para el PRESTADOR y voluntaria para el INSTITUTO FONACOT.

Concluido el término del presente contrato, no podrá haber prórroga automática por el simple transcurso del tiempo y terminará sin necesidad de darse aviso entre las partes.

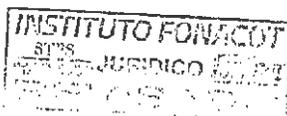
**DÉCIMA PRIMERA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.** El PRESTADOR garantizará el cumplimiento del presente contrato, entregando al INSTITUTO FONACOT dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, tal como se refiere en la fracción II del artículo 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, póliza de fianza en moneda nacional, expedida por institución legalmente autorizada para operar en el ramo, conforme a la legislación mexicana, en favor del Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores (INSTITUTO FONACOT), por un importe equivalente al 10% (Diez por ciento) del monto total máximo del presente contrato, sin incluir el 16% (Dieciséis por ciento) del Impuesto al Valor Agregado y deberá estar vigente hasta la total aceptación del INSTITUTO FONACOT respecto de la prestación de los servicios, debiéndose obtener la cancelación correspondiente, según lo previsto en la fracción III, del artículo 85 del Reglamento de dicha Ley.

Las obligaciones contenidas en el presente contrato, que se garantizan con la fianza que obtenga el PRESTADOR, son indivisibles y en caso de que el PRESTADOR incumpla con alguna de sus obligaciones, el INSTITUTO FONACOT procederá a hacer efectiva la fianza por el monto total de las obligaciones garantizadas, de acuerdo a las cláusulas del presente contrato y a la normatividad que le sean aplicables. En caso de que por las características de los servicios prestados, éstos no puedan funcionar o ser utilizados por el INSTITUTO FONACOT por estar incompletos; la garantía siempre se hará efectiva por el monto total de las obligaciones garantizadas. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 5, inciso i), de la fracción II, del artículo 39 y fracción II del artículo 81 del Reglamento de la Ley anteriormente descrita.

Esta garantía permanecerá bajo custodia del INSTITUTO FONACOT y su devolución se hará a través de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, de la Subdirección General de Administración, mediante autorización por escrito, una vez que se hayan satisfecho las obligaciones materia de contratación a cargo del PRESTADOR, en los términos y condiciones establecidos.

De acuerdo con lo dispuesto por el artículo 103 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, cuando la forma de garantía sea mediante fianza, la póliza de fianza correspondiente deberá contener en su texto, como mínimo, las siguientes previsiones:

- a) Que la fianza se otorga atendiendo a las estipulaciones contenidas en el contrato celebrado entre **Si Vale México, S.A. de C.V.** y el Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores, derivado del procedimiento de invitación a Cuando



Menos Tres Personas Nacional número IA-014P7R001-E95-2018 en segunda invitación.

- b) Que para cancelar la fianza, será requisito contar con la constancia de cumplimiento total de las obligaciones contractuales, para lo cual se requerirá la respectiva manifestación expresa y por escrito del INSTITUTO FONACOT.
- c) Que la fianza permanecerá vigente durante el cumplimiento de la obligación que garantice y continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del contrato, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o de los juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva que quede firme.
- d) Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, vigente a partir del 04 de abril del 2015, para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que proceda el cobro de indemnización por mora, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida, quedando a elección del INSTITUTO FONACOT poder reclamar el pago de la fianza por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, debiéndose atender para el cobro de indemnización por mora lo dispuesto en el artículo 283 de dicha Ley.

Que la institución afianzadora otorga expresamente y en forma automática, sin necesidad de que medie aviso, su consentimiento en términos del artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, en caso de que el INSTITUTO FONACOT decida otorgar prórrogas y/o esperas al PRESTADOR.

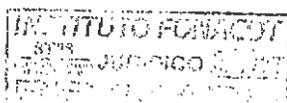
En el supuesto de rescisión de este contrato por causas imputables al PRESTADOR, la fianza se hará exigible de inmediato sin necesidad de juicio previo ni declaración judicial alguna, sin perjuicio de la responsabilidad que pudiese fincarle el INSTITUTO FONACOT al PRESTADOR ante autoridad competente.

**DÉCIMA SEGUNDA. DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.** La fianza a que se refiere la cláusula que antecede, será cancelada por el INSTITUTO FONACOT a través de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la Subdirección General de Administración, una vez que el PRESTADOR demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas en el presente contrato; para cancelar la fianza, será indispensable la constancia de cumplimiento total de las obligaciones, donde conste la manifestación expresa y por escrito del INSTITUTO FONACOT en ese sentido, con fundamento en el artículo 103, fracción I, inciso b, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMA TERCERA. RESPONSABILIDAD CIVIL.** El PRESTADOR se compromete ante el INSTITUTO FONACOT a responder por los daños y perjuicios que le pudiera ocasionar el ejercicio del presente contrato y los problemas de cualquier naturaleza que puedan derivar directamente de defectos o incumplimiento en la prestación de los servicios contratados y que no sean objeto de penalización.

**DÉCIMA CUARTA. OBLIGACIONES DEL PRESTADOR.** El PRESTADOR se obliga a:

- a) Cumplir totalmente y a satisfacción del INSTITUTO FONACOT con el servicio objeto del presente contrato.
- b) Contar con el personal profesional y técnicos especializados en el ramo, suficiente para la ejecución, operación y supervisión continua de los servicios.



**DÉCIMA QUINTA. CALIDAD DEL SERVICIO.** El PRESTADOR quedará obligado ante el INSTITUTO FONACOT a responder de la calidad de los servicios prestados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en el presente contrato, en lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y/o en la legislación aplicable.

El personal autorizado del INSTITUTO FONACOT, cuando así lo estime conveniente, se encargará de comprobar, supervisar y verificar la realización correcta y eficiente de los servicios objeto del presente contrato.

El PRESTADOR manifiesta su conformidad para que el INSTITUTO FONACOT supervise los servicios que se compromete a proporcionar. Dicha supervisión no exime ni libera al PRESTADOR de las obligaciones y responsabilidades contraídas en virtud de este contrato.

El INSTITUTO FONACOT podrá rechazar los servicios si no reúnen las especificaciones y alcances establecidos en este contrato, obligándose el PRESTADOR en este supuesto a realizarlos nuevamente bajo su exclusiva responsabilidad y sin costo adicional para el INSTITUTO FONACOT.

**DÉCIMA SEXTA. OBSERVACIONES AL SERVICIO.** Convienen las partes en que el INSTITUTO FONACOT queda facultado para hacer las observaciones que estime pertinentes para la mejor prestación del SERVICIO, las cuales serán atendidas de inmediato por el PRESTADOR.

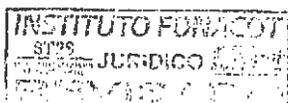
**DÉCIMA SÉPTIMA. IMPUESTOS Y DERECHOS.** Los impuestos y derechos que procedan con motivo de la contratación de los servicios, serán pagados por cada una de las partes, según corresponda, de acuerdo con lo establecido en las disposiciones legales vigentes en la materia.

**DÉCIMA OCTAVA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.** El PRESTADOR no podrá en forma alguna subcontratar el servicio objeto del presente contrato, así como tampoco deberá ceder ni transferir en forma total o parcial los derechos y obligaciones derivados de este contrato, salvo los derechos de cobro, mismos que sólo podrán ser cedidos con la aceptación expresa que por escrito otorgue el INSTITUTO FONACOT al PRESTADOR, conforme a lo establecido en el último párrafo del artículo 46, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**DÉCIMA NOVENA. MODIFICACIONES.** El INSTITUTO FONACOT con fundamento en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá incrementar el monto del contrato o la cantidad de los servicios, siempre que las modificaciones no rebasen en su conjunto, el veinte por ciento del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente en los mismos, dentro de su vigencia, y que el precio sea igual al pactado originalmente en el contrato que se modifique.

Por lo que se refiere a la vigencia, ésta podrá ser ampliada, siempre que no se rebase el primer trimestre del ejercicio fiscal siguiente y resulte indispensable para no interrumpir la operación regular del INSTITUTO FONACOT, de conformidad con lo establecido el artículo 92 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y último párrafo del artículo 146 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

**VIGÉSIMA. PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE PENAS CONVENCIONALES.** Conforme a lo dispuesto por el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como a lo señalado en el primer párrafo del artículo 96 de su Reglamento y a lo establecido en el numeral XIII.1 sobre Penas Convencionales del **Anexo I (Anexo Técnico)** del presente contrato, el PRESTADOR queda obligado a pagar por



concepto de pena convencional el siguiente porcentaje, considerando las causas que a continuación se enlistan:

Causa	Penalización
En caso de que el PRESTADOR no cumpla con los tiempos establecidos en el Anexo Técnico (Anexo I) del presente contrato, para la entrega de tarjetas electrónicas.	El PRESTADOR pagará por concepto de pena convencional la cantidad equivalente al 1% (uno por ciento) del importe total del contrato por cada día natural de atraso, hasta su cumplimiento a entera satisfacción del INSTITUTO FONACOT.
En caso de que el PRESTADOR no realice la dispersión de vales, de acuerdo a los tiempos establecidos en el Anexo Técnico (Anexo I) del presente contrato.	El PRESTADOR pagará por concepto de pena convencional la cantidad equivalente al 1% (uno por ciento) del importe de la factura mensual por cada día natural de atraso, hasta su cumplimiento a entera satisfacción del INSTITUTO FONACOT. El descuento se aplicará sobre el importe total de la factura en el mes en que ocurra la falta.
En caso de que el PRESTADOR no se presente el 22 de marzo del 2018 para la planificación del servicio, conforme a lo dispuesto en el primer párrafo del numeral II.3 del Anexo Técnico (Anexo I) del presente contrato.	El PRESTADOR pagará por concepto de pena convencional la cantidad equivalente al 1% (uno por ciento) del importe total del contrato por cada día natural de atraso, hasta su cumplimiento a entera satisfacción del INSTITUTO FONACOT.

Cuando el monto total de aplicación de las penas convencionales rebase el 10% del valor total del presente contrato, el INSTITUTO FONACOT podrá iniciar el procedimiento de rescisión del contrato, en los términos del artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

De conformidad con el segundo párrafo del artículo 95 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el PRESTADOR deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso. En el entendido de que si el contrato es rescindido, no procederá el cobro de dichas penas, ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento.

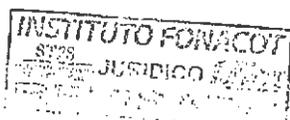
Para determinar la aplicación de las penas convencionales, no se tomarán en cuenta las demoras motivadas por caso fortuito o causas de fuerza mayor o cualquier otra causa no imputable al PRESTADOR.

De conformidad con lo dispuesto en la parte final del primer párrafo del artículo 96 del Reglamento citado, la suma de todas las penas convencionales aplicadas al PRESTADOR, por ningún concepto podrá exceder el monto de la garantía de cumplimiento del contrato.

Si en un término de 10 (diez) días naturales persiste el atraso, el INSTITUTO FONACOT podrá rescindir administrativamente el contrato y, en su caso, hará efectiva la fianza para el cumplimiento del contrato.

Para el pago de las penas convencionales, el INSTITUTO FONACOT a través del Administrador del Contrato, informará por escrito al PRESTADOR el cálculo de la pena correspondiente, indicando el número de días de atraso, así como la base para su cálculo y el monto de la pena a que se hizo acreedor, debiendo el PRESTADOR realizar el pago correspondiente, a través de referencia bancaria que se genere el mismo día en el que el PRESTADOR efectuará el pago, el cual será proporcionado en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales o bien contar con la autorización del PRESTADOR a fin de que se efectúe el descuento directo a su factura.

Para efectuar este pago, el PRESTADOR contará con un plazo que no excederá de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la fecha de recepción de la notificación. En el supuesto de



que el cálculo de la penalización contenga centavos, el monto se ajustará a pesos, de tal suerte que las que contengan cantidades que incluyan de 1 hasta 50 centavos, el importe de la penalización se ajustará a pesos a la unidad inmediata anterior y las que contengan de 51 a 99 centavos, el importe de la penalización se ajustarán a pesos a la unidad inmediata superior.

Los pagos, quedarán condicionados, proporcionalmente, al pago y/o deducción que el PRESTADOR deba efectuar por concepto de penas convencionales a través de referencia bancaria que se genere el mismo día en el que efectuará el pago, el cual será proporcionado en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales o el INSTITUTO FONACOT procederá a efectuar el descuento directo del entero de la facturación que deba cubrir durante el mes en que ocurra la falta, debiendo entregar el PRESTADOR una nota de crédito que se aplicará en la facturación correspondiente.

Ambas partes acuerdan, que aquellas obligaciones que no tengan establecido en el contrato plazo determinado de cumplimiento, no serán objeto de penalización alguna, pero su incumplimiento parcial o deficiente dará lugar a que el INSTITUTO FONACOT deduzca su costo del importe correspondiente.

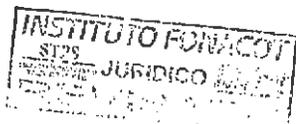
**VIGÉSIMA PRIMERA. SANCIONES.** Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, cuando el PRESTADOR incumpla a cualquiera de sus obligaciones contractuales por causas a él imputables, teniendo el INSTITUTO FONACOT facultad potestativa para rescindir el contrato.

La aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas. Independientemente de lo anterior, cuando el PRESTADOR incumpla con sus obligaciones contractuales por causas imputables a él, y como consecuencia, cause daños y/o perjuicios graves al INSTITUTO FONACOT, o bien, proporcione información falsa, actúe con dolo o mala fe en la celebración del contrato o durante la vigencia del mismo, se hará acreedor a las sanciones establecidas en los artículos 59 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**VIGÉSIMA SEGUNDA. PAGOS EN EXCESO.** De conformidad con lo previsto en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, tratándose de pagos en exceso que haya recibido el PRESTADOR, éste deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso, más los intereses correspondientes, conforme a la tasa de recargo que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos de la Federación en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los intereses se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales desde la fecha del pago, hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición del INSTITUTO FONACOT.

**VIGÉSIMA TERCERA. RESPONSABILIDAD LABORAL.** El PRESTADOR bajo su más estricta responsabilidad podrá nombrar los auxiliares, especialistas o técnicos que requiera para la prestación del servicio materia del presente contrato, en el entendido de que asumirá responsabilidad total de la actuación de los mismos, respondiendo de los daños y/o perjuicios que en su caso éstos en el desempeño de su participación llegaren a ocasionar al INSTITUTO FONACOT.

El PRESTADOR como patrón de las personas que en su caso designe como sus auxiliares, especialistas o técnicos para llevar a cabo el objeto del presente contrato, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos aplicables en materia de trabajo y seguridad social, obligándose a responder de todas y cada una de las reclamaciones que dichas personas presenten en su contra o en contra del INSTITUTO FONACOT, obligándose en este mismo acto a dejar en paz, a salvo y libre de cualquier responsabilidad al INSTITUTO FONACOT, reconociendo expresamente el PRESTADOR que es el único responsable del pago de sus sueldos, salarios, cuotas del



Instituto Mexicano del Seguro Social y todas las demás prestaciones establecidas en los ordenamientos legales, comprometiéndose a mantener a salvo en todo momento al INSTITUTO FONACOT en caso de cualquier reclamación que se presentare en su contra derivada de su relación contractual con el INSTITUTO FONACOT o, en su caso, contra el INSTITUTO FONACOT por dicho concepto.

En caso de que las personas designadas por el PRESTADOR como sus auxiliares, especialistas o técnicos, sufran accidentes de trabajo, en su acepción establecida por la Ley Federal del Trabajo, el PRESTADOR asumirá la responsabilidad, dejando libre al INSTITUTO FONACOT de cualquier acción que pudiera interponerse por tal acontecimiento.

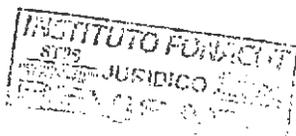
Asimismo, el PRESTADOR se obliga en el supuesto de que para la prestación del servicio objeto de este contrato, requiera del uso intensivo de mano de obra y que ésta implique un costo superior al treinta por ciento del monto total del presente contrato, cumplirá durante la vigencia del mismo, con la inscripción y pago de cuotas ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, por lo que de manera mensual y bimestral entregará al INSTITUTO FONACOT, las constancias de cumplimiento.

El PRESTADOR se obliga a cubrir al INSTITUTO FONACOT los gastos y costas judiciales erogadas por este último, a causa de que concurra cualquier circunstancia planteada en la presente cláusula.

**VIGÉSIMA CUARTA. CAUSAS DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.** Serán causas de rescisión del presente contrato, sin responsabilidad para el INSTITUTO FONACOT, si el PRESTADOR:

- A) No inicia la prestación de los servicios objeto de este contrato en la fecha pactada.
- B) No ejecuta los servicios de conformidad a lo establecido en el presente contrato y en su **Anexo Técnico (Anexo I)** y en la **Propuesta Económica del PRESTADOR (Anexo II)** o sin motivo justificado no acata las indicaciones del INSTITUTO FONACOT.
- C) Suspende injustificadamente los servicios materia del presente contrato.
- D) Por cualquier causa deja de tener capacidad técnica y los elementos necesarios para proporcionar el servicio.
- E) Cede en forma parcial o total a terceras personas los derechos u obligaciones derivados del presente contrato.
- F) No proporciona al INSTITUTO FONACOT las facilidades y datos necesarios para la supervisión y verificación de los servicios contratados.
- G) Cuando el importe que se haya deducido, sea igual o superior al 10% (diez por ciento) del monto total del contrato sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.
- H) Se declara en concurso mercantil o le sobreviniere una huelga o por cualquier causa análoga.
- I) En general, por cualquier incumplimiento a las obligaciones pactadas en el presente contrato y en sus Anexos.

**VIGÉSIMA QUINTA. PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.** El incumplimiento del PRESTADOR a cualquiera de sus obligaciones pactadas en el presente contrato, lo hará rescindible en cualquier momento y sin necesidad de juicio o declaración judicial previa, para lo cual el INSTITUTO FONACOT deberá motivar la rescisión en alguna de las causales previstas para tal efecto. Si es el PRESTADOR quien decide rescindir el contrato,



será necesario que acuda ante la autoridad judicial federal y obtenga la declaración correspondiente; lo anterior, con fundamento en lo previsto en los artículos 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 98 y 99 de su Reglamento, bajo el siguiente procedimiento:

1. Se iniciará a partir de que al PRESTADOR le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de cinco días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes;
2. Transcurrido el término a que se refiere el punto anterior, se resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer;
3. La determinación de dar o no por rescindido el contrato, deberá estar debidamente fundada, motivada y comunicada al PRESTADOR dentro de los 15 (quince) días naturales siguientes a lo señalado en el punto 1; y,
4. Cuando se rescinda el contrato se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar el INSTITUTO FONACOT por concepto del servicio prestado hasta el momento de la rescisión. Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato, se llegara a prestar el servicio en su totalidad, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación del INSTITUTO FONACOT de que continúa vigente la necesidad del mismo, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

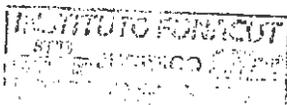
El INSTITUTO FONACOT podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del contrato pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, el INSTITUTO FONACOT elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato, el INSTITUTO FONACOT establecerá con el PRESTADOR otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento. El convenio modificatorio que al efecto se celebre, deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En el supuesto del cuarto párrafo del artículo 54 de la Ley mencionada, el INSTITUTO FONACOT elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato, resultarían más inconvenientes.

Cuando por motivo del atraso en la prestación del servicio o el procedimiento de rescisión se ubique en un ejercicio fiscal diferente a aquél en que hubiere sido adjudicado el contrato, el INSTITUTO FONACOT podrá recibir el servicio, previa verificación de que continúa vigente la necesidad del mismo y se cuenta con partida y disponibilidad presupuestaria del ejercicio fiscal vigente, debiendo modificarse la vigencia del contrato con los precios originalmente pactados. Cualquier pacto en contrario a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público se considerará nulo.

**VIGÉSIMA SEXTA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.** El INSTITUTO FONACOT podrá dar por terminado anticipadamente el contrato, mediante comunicación por escrito con 5 (cinco) días hábiles de antelación al PRESTADOR, cuando concurren razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir el servicio originalmente contratado y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al INSTITUTO FONACOT, quedando únicamente obligado el INSTITUTO FONACOT a reembolsar al PRESTADOR los gastos no recuperables



en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

El PRESTADOR podrá solicitar al INSTITUTO FONACOT, el pago de gastos no recuperables en un plazo máximo de un mes, contado a partir de la fecha de la terminación anticipada del contrato o de la suspensión de la prestación del servicio, según corresponda.

Si los gastos no recuperables son por los supuestos a que se refieren los artículos 101 y 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, serán pagados dentro de un término que no podrá exceder de cuarenta y cinco días naturales posteriores a la solicitud fundada y documentada del PRESTADOR.

Todo lo anterior, de conformidad con lo establecido en los artículos 54 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102 de su Reglamento.

**VIGÉSIMA SÉPTIMA. CONFIDENCIALIDAD.** Con motivo de la prestación del SERVICIO contratado, el INSTITUTO FONACOT proporcionará al PRESTADOR toda la información y documentación necesaria para el debido desempeño de sus funciones, misma que el PRESTADOR se obliga a guardar y a hacer guardar estricta confidencialidad y reserva.

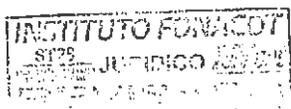
**VIGÉSIMA OCTAVA. UTILIZACION DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL.** Con la información que sea proporcionada al PRESTADOR, éste se obliga a:

- a) Utilizar toda la información a que tenga acceso o generada con motivo del servicio, únicamente para prestar el objeto de este contrato.
- b) Limitar la revelación de la información y documentación a que tenga acceso, únicamente a las personas que dentro de su propia organización se encuentren autorizadas para conocerla, haciéndose responsable del uso que dichas personas puedan hacer de la misma.
- c) No hacer copias de la información, sin la autorización por escrito del INSTITUTO FONACOT.
- d) No revelar a ningún tercero la información sin la previa autorización por escrito del INSTITUTO FONACOT.
- e) Una vez concluida la vigencia del presente contrato, el PRESTADOR entregará al INSTITUTO FONACOT todo el material y copias que contenga la información confidencial recabada o que le haya sido proporcionada por el INSTITUTO FONACOT, así como la documentación e información proporcionada, conocida, desarrollada u obtenida con motivo del desempeño de sus actividades materia de contratación.

**VIGÉSIMA NOVENA. SUSPENSIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.** Cuando durante la vigencia del contrato sobrevinieren causas de fuerza mayor o de caso fortuito, el INSTITUTO FONACOT podrá suspender la prestación del servicio, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos servicios efectivamente devengados.

Cuando dicha suspensión obedezca a causas imputables al INSTITUTO FONACOT, el PRESTADOR tendrá derecho al pago de los gastos no recuperables durante el tiempo en que dure esta suspensión.

En cualquiera de los casos anteriores, el plazo de suspensión no podrá ser mayor a 10 (diez) días naturales, a cuyo término podrá iniciarse la terminación anticipada de este contrato, previa solicitud del Administrador del mismo.



**TRIGÉSIMA. CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.** Ninguna de las partes será responsable por cualquier retraso o incumplimiento de este contrato que resulte de caso fortuito, fuerza mayor o por causas atribuibles al INSTITUTO FONACOT, en la inteligencia de que, una vez superados los dos primeros eventos, se reanudará la prestación de los servicios objeto del presente contrato, si así lo manifiesta el INSTITUTO FONACOT.

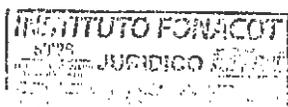
Para los supuestos de caso fortuito o fuerza mayor, el PRESTADOR deberá notificar y acreditar dicha situación al INSTITUTO FONACOT, previo al vencimiento de las fechas de cumplimiento estipuladas originalmente; igual procedimiento llevará a cabo el INSTITUTO FONACOT, para el caso de que por causas atribuibles a éste, no se cumpla con el servicio en las fechas pactadas, procediéndose a modificar el presente contrato a efecto de diferir la fecha para la prestación de los servicios. En este supuesto deberá formalizarse el convenio modificatorio respectivo, no procediendo la aplicación de penas convencionales por atraso, lo anterior, de conformidad con lo previsto en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 91 de su Reglamento.

Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor cualquier acontecimiento imprevisible e insuperable que impida a las partes afectadas el cumplimiento de sus obligaciones bajo este contrato, si dicho evento se encuentra más allá del control razonable de dicha parte, y no es resultado de su falta o negligencia, y si dicha parte no ha sido capaz de superar dicho acontecimiento mediante el ejercicio de la debida diligencia. Sujeto a la satisfacción de las condiciones precedentes, el caso fortuito o fuerza mayor incluirá, en forma enunciativa y no limitativa:

- A) Fenómenos de la naturaleza, tales como tormentas, inundaciones y terremotos;
- B) Incendios;
- C) Guerras, disturbios civiles, motines, insurrecciones y sabotaje;
- D) Huelgas u otras disputas laborales en México; y
- E) Leyes de aplicación general de cualquier autoridad gubernamental.
- F) Queda expresamente convenido que caso fortuito o fuerza mayor no incluirá ninguno de los siguientes eventos:
  - i. Incumplimiento de cualquier obligación contractual de las partes para la realización de los servicios, excepto y en la medida en que dicho retraso en la entrega sea causado por un caso fortuito o fuerza mayor;
  - o
  - ii. Cualquier acto u omisión derivados de la falta de previsión por parte del PRESTADOR.

**TRIGÉSIMA PRIMERA. PRÓRROGAS Y/O DIFERIMIENTOS.** La fecha de inicio o de terminación total de los servicios o las fechas parciales de cumplimiento de los entregables, podrán ser prorrogadas en los siguientes casos:

- A) Por caso fortuito o fuerza mayor, en este supuesto, será necesario que el PRESTADOR notifique el evento al Administrador del Contrato, y solicite por escrito la prórroga ante el INSTITUTO FONACOT inmediatamente o previo al vencimiento de la fecha que corresponda al cumplimiento de la obligación, acompañando las pruebas que permitan corroborar que dicho evento actualiza los supuestos de caso fortuito o fuerza mayor.



- B) Si el servidor público designado como Administrador del Contrato por el INSTITUTO FONACOT ordena al PRESTADOR la suspensión de la totalidad o parte de los servicios.
- C) Si los servicios no pueden ser realizados o son retrasados debido a cualquier acto u omisión del INSTITUTO FONACOT. En este supuesto, será necesario que el PRESTADOR notifique el evento al Administrador del Contrato, solicite por escrito la prórroga ante el INSTITUTO FONACOT, inmediatamente o previo al vencimiento de la fecha que corresponda, acompañando las pruebas que permitan acreditar que el evento es imputable al INSTITUTO FONACOT.

En los supuestos establecidos en los incisos A) y C), el Administrador del Contrato analizará la solicitud, así como los razonamientos y documentación comprobatoria que presente el PRESTADOR, notificándole por escrito si se concede o no la prórroga, en un plazo no mayor de 5 (cinco) días naturales, contados a partir de la fecha de recepción de la solicitud del PRESTADOR.

En los casos de los incisos A), B), y C), la prórroga será formalizada mediante la celebración de un convenio entre las partes.

Si el PRESTADOR concluye los servicios en un plazo menor al establecido en el contrato, no será necesaria la celebración de convenio alguno.

**TRIGÉSIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.** De conformidad con lo previsto en el artículo 84 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y en el numeral 14, inciso f), primer párrafo de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del INSTITUTO FONACOT, el Lic. Francisco Javier Villafuerte Haro, en su carácter de Subdirector General de Administración, será el encargado de vigilar y administrar el cumplimiento del presente contrato y el C.P. Leopoldo Rubio Fernández, en su carácter de Director de Recursos Humanos del INSTITUTO FONACOT, será el responsable por parte del área requirente.

**TRIGÉSIMA TERCERA. DISCREPANCIA.** El PRESTADOR acepta que en caso de discrepancia entre la convocatoria del proceso de contratación o la solicitud de cotización y el modelo de contrato, de los cuales deriva el presente instrumento, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, invitación o solicitud respectiva.

**TRIGÉSIMA CUARTA. PROCEDIMIENTO PARA LA RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DISTINTOS AL PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN PREVISTO EN LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.** En principio, la solución de las controversias que pudieran surgir entre el PRESTADOR y el INSTITUTO FONACOT se resolverán siguiendo las disposiciones contenidas en el Título Sexto de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, según lo establece el artículo 15 de la ley mencionada.

**TRIGÉSIMA QUINTA. PROCEDIMIENTO PARA LA CONCILIACIÓN.** El PRESTADOR y el INSTITUTO FONACOT, con fundamento en el artículo 77 de la citada ley, podrán en cualquier momento, presentar ante la Secretaría de la Función Pública la solicitud de conciliación, en caso de que hubiere desavenencias derivadas del cumplimiento del presente contrato, conforme al procedimiento establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la referida ley.

**TRIGÉSIMA SEXTA. JURISDICCIÓN Y LEGISLACIÓN APLICABLE.** Para los efectos de interpretación y cumplimiento del presente contrato, las partes se someten a las leyes, particularmente a la de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, a la Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y a sus respectivos Reglamentos, al Código Civil Federal, Ley Federal de Procedimiento Administrativo; Código Federal de

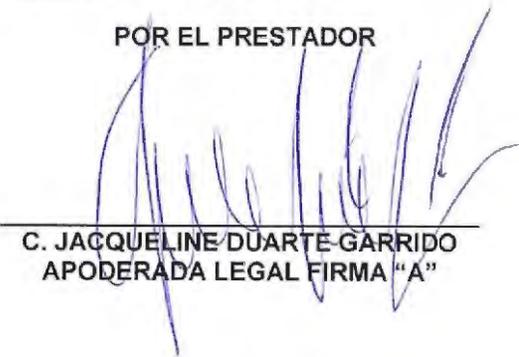
Procedimientos Civiles; así como a todas aquellas que por el carácter de entidad paraestatal del INSTITUTO FONACOT le resulten aplicables, así como a la jurisdicción de los tribunales federales competentes de la Ciudad de México, por lo que renuncian al fuero que por razón de sus domicilios presentes y futuros les correspondan o les llegaren a corresponder.

LEÍDO EL PRESENTE CONTRATO POR LAS PARTES QUE EN ÉL INTERVIENEN, LO RATIFICAN Y LO FIRMAN POR TRIPPLICADO, EXPRESANDO SU CONFORMIDAD EN LA CIUDAD DE MÉXICO, EL DÍA 22 DE MARZO DEL 2018, QUEDANDO DOS EJEMPLARES EN PODER DEL INSTITUTO FONACOT Y UNO EN PODER DEL PRESTADOR.

POR EL INSTITUTO FONACOT

POR EL PRESTADOR

  
LIC. FRANCISCO JAVIER VILLAFUERTE HARO  
APODERADO LEGAL Y ADMINISTRADOR DEL  
CONTRATO

  
C. JACQUELINE DUARTE GARRIDO  
APODERADA LEGAL FIRMA "A"

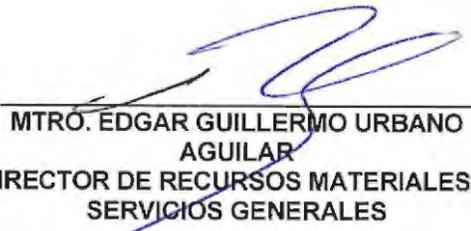
ÁREA REQUERENTE

POR EL PRESTADOR

  
C.P. LEOPOLDO RUBIO FERNÁNDEZ  
DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS

  
C. GUADLUPE PABLO RAMÍREZ  
APODERADA LEGAL FIRMA "B"

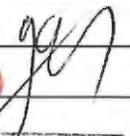
ÁREA CONTRATANTE

  
MTRÓ. EDGAR GUILLERMO URBANO  
AGUILAR  
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y  
SERVICIOS GENERALES

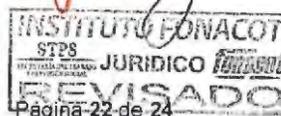
Contrato No. I-SD-2018-097

Visto bueno del Área Administrativa  

Visto bueno del Área Usuaria \_\_\_\_\_

Elaboró: Lic. Gregorio Miguel Espinosa Aguirre 

Supervisó: Lic. Dora Nava García 

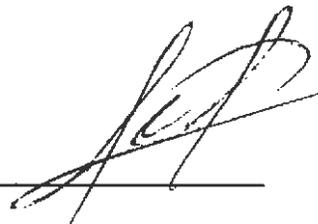


**ANEXO TÉCNICO**

**(ANEXO I)**

El presente Anexo consta de 24 páginas, que va de la 01 a la 24, las cuales una vez rubricadas por las partes, formarán parte integrante del Contrato I-SD-2018-097.

Visto Bueno del Área Requirente





Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229R0**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL No IA-014P7R001-E95-2018, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 41 FRACCIÓN XX (CONTRATO MARCO) RELATIVA A LA: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VALES DE DESPENSA PARA TRABAJADORES DEL INSTITUTO FONACOT A TRAVÉS DE TARJETAS ELECTRÓNICAS (SEGUNDA VUELTA)**

ANEXO 12

"CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL SERVICIO"

**I. INFORMACIÓN GENERAL**

Se requiere la contratación del Servicio de Vales de Despensa para Trabajadores del Instituto FONACOT a través de Tarjetas Electrónicas a nivel nacional.

Servicios requeridos:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODO	MONTOS	
				MÍNIMO	MÁXIMO
ÚNICA	Servicio de Vales de Despensa para Trabajadores del Instituto FONACOT a través de Tarjetas Electrónicas	SERVICIO	2018	\$16,879,836.00	42,199,590.00

**II. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS**

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado brindará el Servicio de Vales de despensa para Trabajadores del Instituto FONACOT, el cual debe ser a través de tarjetas electrónicas utilizables para despensa y alimentos. Es indispensable que la tarjetas de vales sean aceptada en al menos cinco (5) de las principales cadenas afiliadas a la Asociación Nacional de Tiendas de Autoservicio y Departamentales, A.C. (A.N.T.A.D., A.C.), tiendas del sector gobierno (ISSSTE, IMSS), farmacias y establecimientos comerciales con las que exista convenio para las tarjetas.

En caso de falsificaciones de la tarjeta electrónica o de los vales de despensa en versión papel, los cargos y gastos serán a cuenta y riesgo del proveedor de los mismos.

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado Sustituirá la tarjeta electrónica, en caso de que existan defectos de origen, sin costo alguno para la convocante en un plazo no mayor de 5 días hábiles, contados a partir de la notificación por escrito que ésta le haga llegar en la cual se señalará la ubicación de la entrega.

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DE CALIDAD DE LOS VALES DE PAPEL**

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado brindará a la convocante en caso que requiera de vales de despensa en papel, se deberán apegar a lo siguiente:

- a) Se requiere que en su cotización, el licitante indique que cuenta con la opción de entrega de vales de papel en caso de que por contingencia, la convocante así lo requiera.
- b) Proporcionar vales que sean aceptados en todas las cadenas de tiendas de autoservicio a las que estén afiliadas SÍ VALE MÉXICO S.A. DE C.V."



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT**

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229R0**

- c) Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado Será el único responsable en caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual de los vales.
- d) Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado garantizará una impresión de los vales de papel que cuente con al menos cinco esquemas de seguridad que garanticen su inviolabilidad para evitar la dolosa reproducción de los mismo, los cuales en forma enunciativa más no limitativa podrán ser: impresión en papel seguridad, código de barras, folio, tinta diluible al agua, marca de agua, tinta termosensible al calor, entre otros. Considerando dichos esquemas de seguridad el riesgo de falsificación de los vales será asumido exclusivamente por nuestra representada.
- e) Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado Sustituirá los vales rotos o deteriorados por defectos de origen o por cualquier otro caso fortuito que invalide el uso de los mismos, sin costo alguno para la dependencia o entidad, en un plazo no mayor de 5 días hábiles, contados a partir de la notificación por escrito que ésta le haga llegar, en la cual se señalará el lugar de la entrega

Por lo anterior, Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado deberá contar con la infraestructura adecuada para brindar el servicio, expidiendo las tarjetas electrónicas y/o vales de despesa en papel, distribuyéndolos a nivel nacional en cada una de las Direcciones Estatales, Regionales, Metropolitanas, Representaciones y Oficinas Centrales del Instituto FONACOT, así como en las Instalaciones del Sindicato Nacional de Trabajadores del Instituto FONACOT, considerando para ello los siguientes puntos:

**II.1 Personalización de las tarjetas electrónicas con los datos de cada trabajador**

**Anverso:**

- ✓ Número de tarjeta
- ✓ Nombre completo del empleado
- ✓ Nombre de la empresa que presta el servicio
- ✓ Vigencia de la tarjeta
- ✓ Chip electrónico de seguridad

**Reverso:**

- ✓ Datos generales de la Empresa Emisora
- ✓ Espacio para firma del usuario
- ✓ Un número Telefónico para la Ciudad de México y para el interior de la República Mexicana (larga distancia sin costo) que permitan consultar el saldo las 24 horas, los 365 días del año, así como para poder realizar el reporte por robo o extravío de la tarjeta.
- ✓ Dirección de página WEB para consulta de establecimientos afiliados, así como para consulta de saldos.

**II.2 Las tarjetas electrónicas deberán contar con medidas de seguridad y características de su identificación y uso.**

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado será el único responsable en caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual de los vales a través de tarjetas electrónicas.

Características y medidas de seguridad que deberán contar las tarjetas electrónicas:



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT**

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229R0**

- 1) Impresión termo grabada del nombre y número de tarjeta
- 2) Contener banda magnética laminada
- 3) Medidas: Largo: 53.92 a 54.03 mm, Ancho: 85.47 a 85.72 mm. (Similares a las de una tarjeta de crédito o débito).
- 4) Chip electrónico de seguridad

La tarjeta electrónica deberá tener además las características que, en su caso, establezca el Servicio de Administración Tributaria.

### II.3 Plazo y lugar de entrega de las Tarjetas

La prestación del servicio será a partir del día hábil siguiente a la notificación del fallo, por lo cual, Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado se presentará ese mismo día en las Oficinas Centrales del Instituto FONACOT, ubicadas en Insurgentes Sur # 452, 1er Piso, Roma Sur, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06760, en un horario de 10:00 a 18:00 hrs., con el personal de la Dirección de Recursos Humanos a fin de formular en común acuerdo la **Planeación del Servicio**. En caso de que el licitante ganador no se presente de acuerdo a lo antes señalado, le serán aplicadas las penalizaciones que se establezcan en la convocatoria

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado será el responsable de realizar el traslado y la entregar las tarjetas electrónicas en las direcciones de las oficinas del Instituto FONACOT a nivel nacional que se indican en el **Anexo I – Directorio de Oficinas a Nivel Nacional**, asimismo será el responsable del seguro correspondiente. Todos los gastos inherentes a dicha entrega serán absorbidos por el licitante ganador en su totalidad, sin causar costos adicionales para el Instituto FONACOT.

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado deberá realizar una **1er. entrega** de tarjetas la cual contemplará la totalidad de la plantilla del personal del Instituto FONACOT a nivel nacional, la cual se integra por 1,200 empleados aproximadamente; para ello, el licitante ganador tendrá cinco días hábiles como máximo, contados a partir del día hábil siguiente a la notificación del fallo, para hacer entrega al Instituto FONACOT de las tarjetas personalizadas en las direcciones y con los responsables que se indican en el **Anexo I – Directorio de Oficinas a Nivel Nacional**. La fecha precisa de entrega de las tarjetas se definirá en común acuerdo entre el Administrador del contrato y el Licitante ganador en la reunión para la planeación del servicio.

Para la solicitud de la 1ra. Entrega de tarjetas, el Instituto FONACOT proporcionará en archivo electrónico al licitante ganador relación del personal con los datos correspondientes para la personalización de las tarjetas, al día hábil siguiente de la notificación del fallo.

Posteriormente, y a solicitud del Instituto FONACOT, se requerirá al licitante ganador la emisión y entrega de tarjetas electrónicas para el personal de nuevo ingreso, tarjetas adicionales o de reposición; la entrega de éstas deberá ser en un plazo de cinco días hábiles como máximo.

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado deberá manifestar, en su cotización o proposición, el costo que tendrá la reposición de la tarjeta plástica, ya sea por robo, extravío, personal de nuevo ingreso o solicitud de una tarjeta plástica adicional. Dicho costo será estipulado en el contrato específico.

El Instituto FONACOT, actualizará en cada solicitud de suministro de tarjetas electrónicas, la cantidad, los datos del personal, domicilio y nombre de los responsables quienes recibirán las tarjetas.



Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229R0**

En caso de cambiar la ubicación de alguna de las oficinas del Instituto FONACOT del interior de la república o del área metropolitana, la Dirección de Recursos Humanos se lo notificará al Licitante ganador de forma escrita con al menos 15 (quince) días hábiles de anticipación.

La entrega de la tarjeta electrónica en las Direcciones Estatales, Regionales, Metropolitanas, Representaciones y Oficinas Centrales del Instituto FONACOT, deberá ser en un horario de 09:00 a 14:00 horas, en días hábiles (lunes a viernes), en los domicilios indicados en el **Anexo I – Directorio de Oficinas a Nivel Nacional**.

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado deberá entregar cada una de las tarjetas electrónicas en sobre, con el nombre del titular para fácil identificación y un folleto con la información del uso general de la tarjeta electrónica.

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado deberá proporcionar nombre completo, correo electrónico y número telefónico de por lo menos dos ejecutivos que atenderán de manera directa y durante la vigencia del contrato los trámites administrativos y/o aclaraciones con el personal de la Dirección de Recursos Humanos.

#### II.4 Cobertura de las Tarjetas Electrónicas

Las tarjetas electrónicas deberán contar con amplia cobertura de establecimientos afiliados a nivel nacional, en donde existan oficinas del Instituto FONACOT, así como diversidad de giros mercantiles. Y deberán ser aceptada en al menos cinco (5) de las principales cadenas afiliadas a la Asociación Nacional de Tiendas de Autoservicio y Departamentales, A.C. (A.N.T.A.D., A.C.), tiendas del sector gobierno (ISSSTE, IMSS), farmacias y establecimientos comerciales con las que exista convenio para las tarjetas propuestas al Instituto FONACOT, y no deberá significar ninguna limitante para realizar el consumo en una sola cadena comercial.

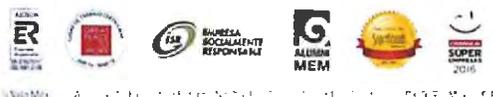
Si Vale México S.A. de C.V en caso de ser adjudicado presentará directorio en documento impreso y electrónico de las Localidades, Empresas y Establecimientos Comerciales en donde se podrán utilizar las Tarjetas Electrónicas para Despensa y Alimentos, dentro de la República Mexicana. Asimismo, deberá presentar copia simple de contratos de al menos cinco contratos vigentes con las tiendas comerciales donde sean aceptadas las tarjetas electrónicas que emite.

Tanto la tarjeta electrónica como los vales en papel, en su caso, deberán ser exclusivamente como medio de pago sin posibilidad de retirar efectivo y sin cuenta de cheques.

#### II.5 Servicio en Línea (vía web)

Si Vale México S.A. de C.V en caso de ser adjudicado deberá contar con servicio en línea vía internet para el personal de la Dirección de Recursos Humanos que Administrará los pedidos de tarjetas, el cual esté disponible las 24 hrs. del día, los 365 días del año. Por lo cual, el licitante ganador proporcionará al personal de la Dirección de Recursos Humanos una cuenta de usuario con los permisos correspondientes para:

- ✓ Solicitud de tarjetas nuevas, adicionales o de reposición
- ✓ Efectuar conforme al calendario de nómina la solicitud de dispersión en las tarjetas electrónicas
- ✓ Consulta y verificación de tarjetas electrónicas activas
- ✓ Histórico de tarjetas emitidas por perfil (titular, adicional)
- ✓ Respaldo de los pedidos y operaciones realizadas





Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229R0**

Asimismo, Si Vale México S.A. de C.V en caso de ser adjudicado deberá proporcionar a los usuarios de las tarjetas electrónicas, servicio en línea -vía web-, para consulta de establecimientos afiliados, así como para consulta de saldos con un esquema similar al de las tarjetas de débito y contar con respaldo informático.

El servicio en línea vía internet deberá contener herramientas y opciones claras, así como de fácil uso para la consulta a detalle de las operaciones efectuadas por el personal de la Dirección de Recursos Humanos que Administrará los pedidos de tarjetas, así como para los usuarios de las tarjetas electrónicas.

#### II.6 Vigencia de las Tarjetas Electrónicas

La vigencia de la tarjeta electrónica será a partir del día hábil siguiente del fallo sin vencimiento para manejar sus saldos acumulativos, es decir, si algún servidor público mantiene saldo en su tarjeta posteriormente al término del contrato respectivo, éstos deberán ser respetados, hasta que sean utilizados por los servidores públicos y una vez que las tarjetas queden sin saldo, éstas podrán ser canceladas.

#### II.7 Tarjetas Titulares, Adicionales y Reposición

Si Vale México S.A. de C.V en caso de ser adjudicado otorgará la tarjeta electrónica sin costo para el titular y dos adicionales en su primera emisión, dicha tarjeta no tendrá vigencia en su saldo y no se realizarán cobros adicionales con cargo al trabajador de la convocante por concepto de transacciones aceptadas o rechazadas, entre otros.

Asimismo, deberá contar con el servicio de reposición de tarjeta electrónica en caso de robo o extravío, así como con un servicio de desactivación inmediata de dicha tarjeta, después de que el usuario reporte al prestador del servicio el robo o extravío de la misma.

Para efectuar la reposición de tarjeta electrónica, se notificará vía escrito al licitante ganador los datos del empleado que requiere la reposición, por lo que la entrega de la misma deberá ser en cinco días hábiles como máximo. Si Vale México S.A. de C.V en caso de ser adjudicado proporcionará el costo de las tarjetas por reposición, el cual será fijo durante la vigencia del contrato.

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado será el responsable de sustituir, sin costo para el Instituto FONACOT, la tarjeta electrónica que al momento de su entrega se encuentre en mal estado y/o en el supuesto de cualquier vicio oculto, en un plazo no mayor a cinco días hábiles.

#### II.8 Especificaciones para la Dispensación de Recursos en las Tarjetas Electrónicas

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado será el responsable de realizar la dispensación de los recursos para las tarjetas electrónicas, previa solicitud del pedido requerida por el Instituto FONACOT. Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado deberá efectuar la dispensación en un periodo máximo de 24 horas posteriores a la recepción del pago efectuado por el Instituto FONACOT. La dispensación deberá realizarse a partir de las 06:00 a.m.

Para efectuar la dispensación de los recursos en las tarjetas electrónicas, el licitante ganador deberá apearse al **Calendario de Nómina** de los empleados del Instituto FONACOT, el cual se entregará al inicio de la vigencia del contrato al licitante ganador.

Es importante señalar que, de acuerdo a las necesidades del Instituto FONACOT, podrá solicitarse al licitante ganador cambio en fechas del **Calendario de Nómina**, previa notificación vía escrita con la debida anticipación.



**Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT**

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229R0**

Cabe señalar que en el mes de diciembre se incrementa la solicitud del monto, de acuerdo a las siguientes tablas:

Periodo 2018:

RESUMEN	MENSUAL	MARZO-DICIEMBRE
VALES DE DESPENSA MENSUAL	3,073,279.00	30,732,790.00
BONO NAVIDEÑO	11,466,800.00	11,466,800.00
<b>TOTAL ANUAL</b>		<b>42,199,590.00</b>

*Nota: Las cifras son aproximadas, varían mes con mes de acuerdo a las altas y bajas del personal*

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado deberá contar con disponibilidad de recursos en caso de pedidos extraordinarios que no estén considerados en el calendario anual de pedidos.

La Convocante no aceptará cargos por la entrega de los vales de despensa, adicionales a la comisión que se determine conforme a lo estipulado en la Cláusulas Cuarta establecida en el contrato marco

**III. VIGENCIA**

La vigencia para la prestación del servicio será a partir del 01 de marzo y hasta el 31 de Diciembre de 2018.

**IV. PLAZO PARA LA SUSPENSIÓN DEL SERVICIO**

En caso fortuito o fuerza mayor el tiempo máximo por el que se podrá suspender la prestación del servicio es de 10 días naturales.

**V. MANUALES, CATÁLOGOS Y FOLLETOS**

No aplica

**VI. PATENTES, MARCAS Y DERECHOS**

No aplica

**VII. MUESTRAS**

No aplica

**VIII. PAGO**

El pago se realizará de acuerdo a lo siguiente:

Se realizarán pagos mensuales, de acuerdo a las dispersiones requeridas y conforme a los servicios recibidos según lo solicitado por el Instituto FONACOT, lo cual va a estar avalado por el Administrador del Contrato y deberán cumplir con las especificaciones indicadas en el Anexo Técnico, en caso contrario, se aplicarán las penas correspondientes.





*Si Vale*

**Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT**

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229R0**

Por ello, Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado deberá proporcionar factura electrónica (CFDI), el día posterior en que el Instituto FONACOT haya realizado el pedido, y deberá considerar un periodo de tres días hábiles para la revisión y autorización de la misma por parte del Responsable de Verificar y Aceptar los Servicios.

En caso de que la factura entregada por Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado para su pago presente errores o deficiencias, el Instituto FONACOT dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará por escrito las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que el licitante ganador presente las correcciones no se computará para efectos del artículo 51 de LAASSP.

Una vez recibida la factura del licitante ganador correspondiente a cada pedido, el Instituto FONACOT programará el pago vía transferencia electrónica a la cuenta que indique el licitante ganador, cumpliendo con éste en un lapso no mayor a 5 días hábiles.

El Director de Recursos Humanos será el Responsable de la Verificación y Aceptación del Servicio y será quien deberá informar a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales sobre las incidencias del mismo a efecto de que en su caso, se apliquen las sanciones procedentes de conformidad con lo establecido en el contrato respectivo.

Los comprobantes fiscales deben emitirse por los actos o actividades que se realicen, dichos comprobantes deben de cumplir con las especificaciones que determine el Servicio de Administración Tributaria (SAT), considerando el Anexo 20 "Guía de llenado de los comprobantes fiscales digitales por Internet y de ser posible el número de contrato que ampara dicha factura.

De acuerdo con el Anexo 20 "Guía de llenado de los comprobantes fiscales digitales por Internet" se deberá considerar lo siguiente:

- Se deberá registrar la clave "PPD" (Pago en parcialidades o diferido), cuando se emita el comprobante de la operación y con posterioridad se vaya a liquidar en un solo pago el saldo total o en varias parcialidades. En caso de que al momento de la operación se realice el pago de la primera parcialidad, se debe emitir el comprobante por el monto total de la operación y un segundo comprobante con el complemento para recepción de pago por la parcialidad.
- Comprobante de Recepción de pagos. Es un CFDI que incorpora un complemento para recepción de pagos, el cual debe emitirse en los casos de operaciones con pago en parcialidades o cuando al momento de expedir el CFDI no reciban el pago de la contraprestación y facilita la conciliación de las facturas contra pagos.

**IX. ENTREGABLES**

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado deberá entregar copia de los acuses de recibido de las tarjetas entregadas dentro de la 1er entrega estipulada en el punto II.3 Plazo y lugar de entrega de las Tarjetas de este Anexo.

Si Vale México S.A. de C.V. en caso de ser adjudicado deberá entrega una relación de dispersión realizada a cada trabajador, el monto y el número de folio que los identifique de manera unívoca.





**Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT**

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229R0**

**X. NIVELES DE SERVICIO**

No aplica

**XI. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Conforme a los artículos 48 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 103 de su Reglamento, el licitante ganador, deberá garantizar mediante fianza expedida por institución autorizada legalmente para ello, el fiel y exacto cumplimiento del contrato, por un importe del 10% (diez por ciento) del monto del mismo, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, esta deberá expedirse a favor del Instituto FONACOT y deberá entregarse en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, a más tardar dentro de los diez días naturales posteriores a la firma del contrato.

**XII. GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL**

No aplica

**XIII. PENAS CONVENCIONALES Y DEDUCTIVAS**

**XIII.1 Penas convencionales**

En términos de lo previsto por los artículos 53 de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 95 y 96 de su Reglamento, el Instituto FONACOT, aplicará al licitante ganador penas convencionales, de conformidad con lo siguiente:

1. Por cada día natural de atraso en los tiempos establecidos para la entrega de tarjetas electrónicas, se aplicará una pena convencional del 1% (Uno por ciento) del importe total del contrato.
2. Por cada día natural de atraso en los tiempos establecidos para la dispersión de vales, se aplicará una pena convencional del 1% (Uno por ciento) del importe total de la factura mensual.
3. Por cada día natural de atraso en el inicio de la prestación del servicio por no presentarse a la reunión de planificación, se aplicará una pena convencional del 1% (Uno por ciento) del importe total del contrato.

**XIII.2 Deductivas.**

No aplica.

**XIV. NORMAS APLICABLES**

No aplica

**XV. CONFIDENCIALIDAD**

El Instituto FONACOT proporcionará a Sí Vale México S.A de C.V. en caso de ser adjudicado toda la información y documentación necesaria para el debido desempeño de sus funciones, misma que el licitante ganador se obliga a guardar y a hacer guardar estricta confidencialidad y reserva.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229RO**

**XVI. VISITA A LAS INSTALACIONES**

No aplica

**XVII. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**

La Administración del contrato quedará a cargo del C.P. Leopoldo Rubio Fernández, Director de Recursos Humanos, Dirección adscrita a la Subdirección General de Administración, quien será la responsable de la verificación y aceptación del servicio.

**XVIII. ANEXO I DIRECTORIO DE OFICINAS A NIVEL NACIONAL**

**XIX. DOCUMENTACIÓN PARA EVALUACIÓN TÉCNICA**

- ✓ Propuesta Técnica, que contenga todas las especificaciones solicitadas por la convocante, vigencia, descripción, Fecha, lugar y condiciones de entrega, transporte, empaque, seguros, cantidades y partidas.
- ✓ Escrito del licitante, en el que manifieste, que conoce plenamente las características técnicas y de calidad propias del servicio de vales de despensa, así como las condiciones generales de su contratación y que reúne la experiencia, capacidad técnica y financiera así como la organización administrativa, recursos técnicos y humanos suficientes para obligarse
- ✓ Última declaración fiscal anual del impuesto sobre la renta del ejercicio fiscal 2016, y la última declaración provisional del impuesto sobre la renta (diciembre 2017), presentadas por el licitante ante el SAT, mediante la cual compruebe que sus ingresos en 2016 fueron equivalentes al 20% del monto máximo total de su oferta económica.
- ✓ Curriculum del licitante en papel membretado firmado por su representante o apoderado legal, donde acredite contar como mínimo con tres años de experiencia en actividades relacionadas con el objeto de esta contratación, en donde incluya relación vigente de sus principales clientes, con nombre o razón social, domicilio, teléfonos, nombre del responsable
- ✓ Mínimo tres contratos que así lo acrediten para el servicio de tarjeta electrónicas de despensa y vales de despensa en papel, de los últimos tres años.
- ✓ Carta en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, que se compromete en subsanar cualquier defecto o vicio oculto en un plazo no mayor a 48 horas en las Oficinas de la Convocante, a partir de la recepción de la notificación que se realice, por escrito, via correo electrónico u oficio, de algún defecto detectado, siendo responsabilidad del licitante ganador el traslado y pago del seguro de las tarjetas
- ✓ Carta en papel membretado del licitante, firmada por su representante o apoderado legal, en la que detalle las características y medidas de seguridad de las tarjetas electrónicas
- ✓ Copia fotostática de al menos cinco contratos y/o convenios de los comercios afiliados donde sean aceptadas la(s) tarjeta(s) electrónica(s) y los vales de despensa en papel a nivel nacional, de 2016, 2017 y 2018.
- ✓ Carta en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, en la que proporcione nombre completo, correo electrónico y número telefónico de por lo menos un ejecutivo que atenderá de manera



Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229RO**

- ✓ directa y durante la vigencia del contrato los trámites administrativos y/o aclaraciones con el personal de la Convocante
- ✓ El licitante deberá presentar directorio en medio electrónico (en CD/ USB) de las Localidades, Empresas y Establecimientos Comerciales en donde se podrán utilizar las Tarjetas Electrónicas para Despensa y Alimentos, dentro de la República Mexicana
- ✓ Escrito en papel membretado en donde manifieste que su representada cuenta con amplia cobertura de establecimientos afiliados a nivel nacional, en donde existan oficinas del Instituto FONACOT.

**PROTESTAMOS LO NECESARIO**



Jacqueline Duarte Garrido



Guadalupe Pablo Ramírez

Representantes Legales Si Vale México S.A de C.V






Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229R0**

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL No IA-014P7R001-E95-2018, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 41 FRACCIÓN XX (CONTRATO MARCO) RELATIVA A LA:  
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VALES DE DESPENSA PARA TRABAJADORES DEL INSTITUTO FONACOT A TRAVÉS DE TARJETAS ELECTRÓNICAS (SEGUNDA VUELTA)

ANEXO I  
DIRECTORIO DE OFICINAS A NIVEL NACIONAL

Representación y/o Módulo*	Domicilio	Teléfono	Horario de Atención
<b>Región Metropolitana</b>			
Dirección de Plaza Mixcoac	Molinos No. 50 Col. Mixcoac C.P. 3910 Del. Benito Juárez, Distrito Federal.	5273 5527 5271 6620 5273 9733	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00
Insurgentes/Oficinas Centrales	Insurgentes Sur 452, Planta Baja, Col. Roma Sur, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06760, Distrito Federal.	5265 7400	Lun a Vie 8:00 a 19:00
Dirección de Plaza Portales	Municipio Libre No. 83, Col. Portales, Del. Benito Juárez, C.P. 03300, México, Distrito Federal.	5672 9433 5674 3511 5674 3598	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00 Domingo 8:00 a 16:00
*Módulo de atención SAT BANCEN	Av. Hidalgo 77, Col. Guerrero, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06300, Distrito Federal.		Lun a Jue 10:00 a 18:00 Viernes 10:00 a 15:00
Dirección de Plaza Tlalnepantla	Av. Sor Juana Inés de Cruz, No. 22 Despacho 106-4, Colonia Centro de Tlalnepantla, C.P. 5400, Tlalnepantla de Baz Estado de México.	5565 0314 5565 1359	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00 Domingo 8:00 a 16:00
Cuautitlán Izcalli	Av. Huhuetoca s/n, SORIANA, Loc. 6, Col. Claustro de San Miguel, Cuautitlán Izcalli, Estado de México.	5889 6836 5889 6075	Lun a Vie 9:00 a 17:00 Sábado 8:00 a 16:00
Dirección de Plaza Vallejo	Norte 45 No. 853-B, Col. Industrial Vallejo, Del. Gustavo A. Madero, C.P. 02300, México, Distrito Federal.	5719 4012 5567 0473 5587 0031	Lun a Vie 8:00 a 19:00 Sábado 8:00 a 16:00
Ecatepec	Via Morelos No. 24, Col. Jajalpa, C.P. 55090, Ecatepec, Estado de México.	5770 9005	Lun a Vie 8:00 a 18:00 Sábado 8:00 a 16:00
Congreso del Trabajo	Av. Ricardo Flores Magón No. 44, Col. Guerrero, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06300, México, Distrito Federal.	5583 8450 5597 6588 5782 5617	Lun a Vie 9:00 a 18:00 Sábado 8:00 a 16:00
Plaza de la República	Plaza de la República No. 32, Planta Baja, Col. Tabacalera, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06030, Distrito Federal.	5265 7400	Lun a Vie 9:00 a 17:00
Dirección de Plaza Zaragoza	Bldv. Puerto Aéreo No. 81, 1er piso, Col. Federal, Del. Venustiano Carranza, C.P. 15700, México,	5762 6583 2643 6785 2643 6783	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00 Domingo 8:00 a 16:00

*[Handwritten signature]*





**Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT**

**SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.**  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229R0**

	Distrito Federal.		
<b>Chalco</b>	Boulevard Cuauhtémoc, MZ. 53 LT. 6, Local 2, Col Emiliano Zapata, Chalco de Covarrubias, Estado de México, C.P. 56608.	1734 1303 1734 1658 1734 1330	Lun a Vie 9:00 a 17:00 Sábado 8:00 a 16:00
<b>Texcoco</b>	Prolongación 16 de Septiembre No. 310, Loc. 30, Col. Barrio de San Pablo Centro, C.P 56116, Texcoco, Estado de México.	5954 0909 5925 1899	Lun a Vie 9:00 a 17:00 Sábado 8:00 a 16:00
<b>Dirección de Plaza Coapa</b>	Av. Canal de Miramontes 3280, locales 27, 28, 29, 30, Coaplaza, Col. Villacoapa, Del. Tlalpan, C.P. 14390	2652 2785 2652 3926	Lun a Vie 8:00 a 19:00 Sábado 8:00 a 16:00

Representación y/o Módulo*	Domicilio	Teléfono	Horario de Atención
<b>Región Norte</b>			
<b>Dirección Estatal Chihuahua</b>	Calle Séptima y Allende No. 1002, Zona Centro, C.P. 31000, Chihuahua, Chihuahua.	415 3281 416 1660	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00 Domingo 8:00 a 16:00
<b>Delicias</b>	Circuito Plaza de la Republica 4 Norte Colonia Centro Entre calle Central y calle 2da. Norte C.P. 33000	474 1376 467 5868	Lun a Vie 9:00 a 17:00
<b>Cd. Juárez</b>	Paseo Triunfo de la Rep. No. 4450, Loc. 67 y 68, Cto. Comercial Río Grande, Col. Partido Escudero, C.P. 32330, Ciudad Juárez, Chihuahua.	613 6527 613 6752	Lun a Vie 8:00 a 18:00 Sábado 8:00 a 16:00
<b>Dirección Estatal Mexicali</b>	Av. Reforma No. 692, sección primera de la Ciudad de Mexicali, Baja California Norte.	552 5678 552 5961 552 6076	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00 Domingo 8:00 a 16:00
<b>Dirección Estatal Tijuana</b>	Blvd. Díaz Ordaz No.14910, Col. Las Brisas, Plaza Las Brisas, Tijuana, Baja California Norte.	661 6305 661 6207	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00 Domingo 8:00 a 16:00
<b>Ensenada</b>	Av. Delante fracción A y B, Lt. 007, Mza. 025, Col. Carlos Pacheco, C.P. 22890, Municipio de Ensenada. Baja California Norte.	152 1920	Lun a Vie 9:00 a 17:00
<b>Dirección Estatal Hermosillo</b>	Blvd. Luis Donaldo Colosio No. 323, Col. Valle Grande, C.P. 83205, Hermosillo, Sonora.	213 4345 216 5628 217 1593	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00 Domingo 8:00 a 16:00
<b>Cd. Obregón</b>	Durango No. 245 Sur, Col. Centro, C.P. 85000, Ciudad Obregón, Sonora.	413 5040 414 1041	Lun a Vie 9:00 a 18:00 Sábado 8:00 a 16:00
<b>Empalme</b>	Plaza Reforma, Loc.5, Col. Moderna, C.P.85330, Empalme, Sonora.	113 1429	Lun a Vie 9:00 a 17:00 Sábado 8:00 a 16:00
<b>Nogales</b>	Av. de los Nogales No. 277, Loc. 3, 4 y 5, Plaza Coyoacán, Col. Colinas del Yaqui, C.P. 84093,	209 6621 209 5434	Lun a Vie 9:00 a 18:00 Sábado 8:00 a 16:00





# Sí Vale

## Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores FONACOT

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes **PUN9810229R0**

	Nogales, Sonora.		
<b>Dirección Estatal Culiacán</b>	Gral. José Aguilar Barraza No. 1297 Poniente, Col. Centro, C.P. 80029, Culiacán, Sinaloa.	714 7152 717 0342 761 5771	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00 Domingo 8:00 a 16:00
<b>Mazatlán</b>	Av. Ejército Mexicano No. 1401-A, Col. Ferrocarrilera, C.P. 82010, Mazatlán, Sinaloa.	982 0203 982 3008 982 7158	Lun a Vie 9:00 a 18:00 Sábado 8:00 a 16:00
<b>Los Mochis</b>	Av. Cuauhtémoc No. 201 Poniente, Col. Bienestar, C.P. 81280, Los Mochis, Sinaloa.	818 2656 818 5779 818 1772	Lun a Vie 9:00 a 18:00 Sábado 8:00 a 16:00
<b>Dirección Estatal La Paz</b>	Calz. Forjadores de Sudcalifornia No. 286, Col. Bellavista, C.P. 23078, La Paz, Baja California Sur.	122 4111 125 6136	Lun a Vie 8:00 a 18:00 Sábado 8:00 a 16:00
<b>San José del Cabo</b>	Carretera Transpeninsular Km. 34.5, Col. Guaymitas, Plaza Guaymitas, Loc. 2, C.P. 2340, San José del Cabo, Baja California Sur.	123 5962	Lun a Vie 9:00 a 17:00

Representación y/o Módulo*	Domicilio	Teléfono	Horario de Atención
<b>Región Noreste</b>			
<b>Dirección Estatal Monterrey</b>	Av. Melchor Ocampo No. 330 y 340 Ote, Col. Centro, C.P. 64000, Monterrey, Nuevo León.	343 5075 343 5069 343 5061	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00 Domingo 8:00 a 16:00
<b>Monterrey II</b>	Av. Ruiz Cortines y General Bonifacio Salinas 600, Col. León XIII, C.P. 67120 Guadalupe N.L. Sucursal Soriana Lindavista.	394 6521 334 6676 394 7369	Lun a Vie 9:00 a 17:00 Sábado de 8:00 a 16:00
<b>Nuevo Laredo</b>	Calle Héroe de Nacataz y Reynosa s/n, anexo al Centro Cívico, Zona Centro, CP 88000, Nuevo Laredo, Tamaulipas.	713 6666	Lun a Vie 9:00 a 17:00
<b>Dirección Estatal San Luis Potosí</b>	Independencia No. 1630, Col. Barrio San Miguelito, C.P. 78339, San Luis Potosí, San Luis Potosí.	812 5207 812 5466 812 6290	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00 Domingo 8:00 a 16:00
<b>Zacatecas</b>	Bld. José López Portillo No. 303, edificio STPS, Col. Dependencias Federales, C.P. 98618, Zacatecas, Zacatecas.	923 3947 923 8964 927 9015	Lun a Vie 9:00 a 18:00 Sábado 8:00 a 16:00
<b>Cd. Valles</b>	Carranza No. 53 Sur, Zona Centro, C.P. 79000, Ciudad Valles, San Luis Potosí.	882 4428 381 0319	Lun a Vie 9:00 a 17:00
<b>Fresnillo</b>	Paseo del Mineral No. 1018, Col. Luis Donald Colosio, C.P. 99000, Fresnillo, Zacatecas.	931 3357	Lun a Vie 9:00 a 17:00
<b>Dirección Estatal Durango</b>	Aquiles Serdán No. 954, planta alta, Zona Centro, C.P. 34000, Durango, Durango.	811 5721 811 5644	Lun a Vie 8:00 a 20:00 Sábado 8:00 a 16:00 Domingo 8:00 a 16:00

V

M



**PROPUESTA ECONÓMICA DEL PRESTADOR  
(ANEXO II)**

El presente Anexo consta de 01 página, la cual una vez rubricada por las partes, formará parte integrante del Contrato I-SD-2018-097.

Visto Bueno del Área Requirente





Si Vale

Instituto del Fondo Nacional para el Consumo de los Trabajadores  
FONACOT

SÍ VALE MÉXICO S.A DE C.V.  
MÉXICO, CIUDAD DE MÉXICO A 14 DE MARZO DEL 2018  
Registro Federal de Contribuyentes PUN9810229R0

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL No IA-014P7R001-E95-2018, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 41 FRACCIÓN XX (CONTRATO MARCO) RELATIVA A LA:  
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VALES DE DESPENSA PARA TRABAJADORES DEL INSTITUTO FONACOT A TRAVÉS DE TARJETAS ELECTRÓNICAS (SEGUNDA VUELTA)

ANEXO 10

FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

México Ciudad de México a 14 de Marzo de 2018

El licitante a fin de integrar su cotización deberá considerar lo establecido en el Anexo 12 "Características Técnicas del Servicio".  
La indicación de que la vigencia de la cotización será por el ejercicio fiscal 2018 y que los precios serán fijos durante la vigencia del contrato, así como su conformidad a las condiciones de pago establecidas en esta convocatoria. Aceptando que en caso de alguna suspensión del procedimiento por parte de la Secretaría de la Función Pública, la propuesta permanecerá vigente hasta en tanto quede sin efecto la suspensión.

DESCRIPCIÓN	MONTOS	
	MÍNIMOS	MÁXIMOS
SERVICIO DE VALES DE DESPENSA A TRAVÉS DE TARJETA ELECTRÓNICA (MONTO DE LA DISPERSION)	\$16,879,836.00	\$ 42,199,590.00
BONIFICACIÓN	No aplica	
COMISIÓN	0.93%	
IMPORTE DE LA COMISIÓN	\$ 392,456.18	
IVA DE LA COMISIÓN	\$ 62,792.98	
TOTAL	\$ 42,654,839.17	

COSTO POR REPOSICIÓN Y/O TERCERA ADICIONAL:	\$ 0.00
---	---------

OTROS BENEFICIOS	
------------------	--

Jacqueline Duarte Garrido  
Representantes Legales Si Vale México S.A de C.V

Guadalupe Pablo Ramirez